



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ & ΔΗΜ/ΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**Λαμία, 14/3/2022
Αριθμ. πρωτ.:54869/2147**

Ταχ. Δ/ση: Λεωφ. Καλυβίων 2
Ταχ. Κώδικας: 35132, Λαμία
Πληροφορίες: Β. Παλαιολόγου, Ζ. Σύψα
Αρ. τηλεφ.: 22313-54743-746
Αρ. FAX: 2231354715
E-mail : v.palaiologou@pste.gov.gr

Προς: Κάθε Ενδιαφερόμενο

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ: “Παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για το προσωπικό της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας στην Π.Ε. Φθιώτιδας”, προϋπολογισμού έως 17.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για δύο (2) έτη και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής.

Η Περιφέρεια Στ. Ελλάδος/Π.Ε. Φθιώτιδας, έχοντας υπόψιν:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με το Ν. 4555/2018 “ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ” (ΦΕΚ 133/Α΄/19-7-2019).
2. Το Π.Δ. 148/2010 (ΦΕΚ 241/τ. Α΄/27-12-2010) Οργανισμός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, όπως έχει τροποποιηθεί - επικαιροποιηθεί με τις υπ’ αριθμ. πρωτ. 3203/84663/22-6-2017 (ΦΕΚ Β΄ 2201/28-6-2017), 3749/77622/11-6-2018 (ΦΕΚ Β΄ 2467/27-6-2018), 6041/119763/22-8-2018 (ΦΕΚ Β΄ 3806/4-9-2018) και 7062/149508/5-10-2018 (ΦΕΚ Β΄ 4524/16-10-2018) αποφάσεις του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας -Στερεάς Ελλάδας, και ισχύει σήμερα.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 6, του Ν. 4071/2013 (ΦΕΚ 85 Α/2012) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ, τις διατάξεις του Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις ΦΕΚ 143/28-06-2014».
4. Το Π.Δ. 80/2016 (Α΄145) “*Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες*”, όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
5. Το Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147/Α΄) “*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*”, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

6. Την αριθμ. 21/2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λαμίας, με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Π.Σ.Ε., για την περιφερειακή περίοδο 2019-2023.
7. Τα με αριθμ. 192670/608/28-8-2019 και 195058/616/1-9-2019 πρακτικά ορκωμοσίας του Περιφερειάρχη και των μελών του Π.Σ. Στερεάς Ελλάδας.
8. Την υπ' αριθμ. 149/2021 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Στερεάς Ελλάδας, περί «Έγκρισης Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022 Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας».
9. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 273285/24-12-2021 (ΑΔΑ: 6Θ8ΗΟΡ10-3ΧΩ) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, περί επικύρωσης της αριθμ. 149/2021 απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Στερεάς Ελλάδας.
10. Τις διατάξεις του Ν. 1568/1985 (ΦΕΚ 177/Α/85) «Υγιεινή και ασφάλεια των Εργαζομένων» και το Π.Δ 17/1996 (ΦΕΚ 11/Α/96) «Μέτρα για τη βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/383 ΕΟΚ» όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ 159/1999 (ΦΕΚ 157/Α/1989), στις επιχειρήσεις που απασχολούν κατά ετήσιο μέσο όρο πάνω από (50) εργαζόμενους ο εργοδότης έχει υποχρέωση να χρησιμοποιεί υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας.
11. Την ΚΥΑ αριθμ. 88555/3293/1988 (ΦΕΚ 721/Β/1988) «Υγιεινή και ασφάλεια του προσωπικού του Δημοσίου, των ΝΠΔΔ και των Ο.Τ.Α.», που κυρώθηκε με το άρθρο 39 του Ν. 1836/1989, η εφαρμογή των διατάξεων επεκτείνεται και στο Δημόσιο, τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου και τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης.
12. Τις διατάξεις του Π.Δ 294/1988 (ΦΕΚ 138/Α/88) «Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας επίπεδο γνώσεων και ειδικότητα τεχνικού ασφαλείας για τις επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες του άρθρου 1 του Ν. 1568/85», καθορίζονται οι ώρες απασχόλησης του τεχνικού ασφαλείας καθώς και το απαιτούμενο επίπεδο γνώσεων.
13. Το υπ' αριθμ. 16137/333/26-1-2022 (ΑΔΑΜ: 22REQ009964321) πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Προσωπικού της Διεύθυνσης Διοίκησης της Π.Σ.Τ.Ε., προς την Δ/ση Οικ/κου & ΔΕ, περί έκδοσης απόφασης ανάληψης υποχρέωσης για την εν θέματι υπηρεσία.
14. Την υπ' αριθμ. 177/10-2-2022 (ΑΔΑ:603Ζ7ΛΗ-Λ0Ξ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ΠΣΕ περί εξειδίκευσης της πίστωσης.
15. Την υπ' αριθμ. 1751/10-2-2022 (ΑΔΑ:9ΞΠΙ7ΛΗ-ΗΛΤ, ΑΔΑΜ:22REQ010056864) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, η οποία καταχωρήθηκε με α/α 1824 στο Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής της Δ/σης Οικονομικού και Δημοσιονομικού Ελέγχου.

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ:

Κάθε ενδιαφερόμενο που επιθυμεί να καταθέσει έγγραφη κλειστή οικονομική προσφορά για την παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για το προσωπικό της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας στην Π.Ε. Φθιώτιδας, προϋπολογισμού έως 17.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για δύο (2) έτη και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Φορέα 073 και τον Κ.Α.Ε 0899 του οικονομικού έτους 2022 και 2023.

Το κόστος της ανωτέρω υπηρεσίας επιμερίζεται ως εξής:

2022	8.500,00 Ευρώ (με Φ.Π.Α.) - Ιατρός Εργασίας
2023	8.500,00 Ευρώ (με Φ.Π.Α.) - Ιατρός Εργασίας

Η παρούσα Πρόσκληση υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις:

1. **Αντικείμενο της πρόσκλησης:**

Αντικείμενο της παρούσας αποτελεί η ανάδειξη μειοδότη για την παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για το προσωπικό της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας στην Π.Ε. Φθιώτιδας, όπως προβλέπονται από τις διατάξεις του νόμου 3850/2010 για την εξασφάλιση της υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.

2. **Συμμετέχοντες:**

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτά φυσικά πρόσωπα ή εταιρείες Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.) της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή συνεταιρισμοί, εφόσον δραστηριοποιούνται με το αντίστοιχο αντικείμενο.

2.1 Για τις Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.):

Εφόσον η ανάθεση των υπηρεσιών γίνεται σε ΕΞΥΠΠ θα πρέπει να πληρούνται οι όροι και προϋποθέσεις για τη σύστασή τους σύμφωνα με το άρθ. 23 Ν.3850/2010.

1. Οι διαγωνιζόμενοι που ενδιαφέρονται να παρέχουν Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.) θα πρέπει να κατέχουν σχετική άδεια ΕΞ.Υ.Π.Π σε ισχύ σύμφωνα με τις ισχύουσες εθνικές διατάξεις (Ν. 3850/2010). Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να καταθέσουν αντίγραφο της ισχύουσας άδειας της ΕΞ.Υ.Π.Π. (από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης). Μετά την ανακήρυξη του προσωρινού μειοδότη, ο ανάδοχος θα καταθέσει όλα τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις και θα απαιτηθούν από την αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας, που θα ελέγξει και θα επικυρώσει

Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει με τη σύμβαση η ΕΞ.Υ.Π.Π. κατά κανένα τρόπο δεν μεταφέρονται σε εργαζομένους που απασχολεί.

2. Η ΕΞ.Υ.Π.Π. θα πρέπει να έχει πιστοποιητικό ISO 9001 σε ισχύ, αντίγραφο του οποίου θα πρέπει να καταθέσει.

3. Οι επιστημονικοί υπεύθυνοι της ΕΞ.Υ.Π.Π. θα πρέπει να έχουν γνώση και εμπειρία ως Ι.Ε. λόγω ιδιαιτερότητας του αντικείμενου, καθώς και θα πρέπει να υπάρχει συνεργασία μεταξύ τους για την αρχική σύνταξη και κατόπιν την συνεχή επικαιροποίηση και συμπλήρωση μελέτης γραπτής εκτίμησης επαγγελματικού κινδύνου που αποτελεί υποχρέωσή του αναδόχου. Η γραπτή εκτίμηση επαγγελματικού κινδύνου θα περιλαμβάνει τον εντοπισμό των κινδύνων για την υγεία και την ασφάλεια

των εργαζομένων, ποιοτική και ποσοτική εκτίμηση των κινδύνων που υπάρχουν στο χώρο εργασίας. Ακόμη θα προσδιορίζονται τα απαιτούμενα μέτρα πρόληψης σε σχέση με το βαθμό επικινδυνότητας.

2.2 Προς απόδειξη των παραπάνω, οι προσφέροντες εταιρείες ΕΞ.Υ.Π.Π θα πρέπει να υποβάλλουν στο φάκελο, τα κάτωθι κατά περίπτωση, δικαιολογητικά:

- Άδεια λειτουργίας της ΕΞ.Υ.Π.Π. σε ισχύ,
- Υπεύθυνη δήλωση της εταιρίας ότι διαθέτει το αναγκαίο άρτια εκπαιδευμένο προσωπικό με όλα τα απαιτούμενα από τις σχετικές διατάξεις τυπικά και ουσιαστικά προσόντα και τον αναγκαίο εξοπλισμό για την εκτέλεση του έργου,
- Πίνακα με το ονοματεπώνυμο του Ιατρού Εργασίας και του Τεχνικού Ασφαλείας, συνοδευόμενο από τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παράγραφο για τον Ιατρό Εργασίας και τις αντίστοιχες βεβαιώσεις εγγραφής του ή πιστοποιητικά από το ΟΠΣ-ΣΕΠΕ για την ανάθεση καθηκόντων Τεχνικού Ασφάλειας (ΤΑ).
- Βεβαιώσεις ή συστατικές επιστολές οργανισμών (τουλάχιστον 2 επιστολές), που θα αποδεικνύουν την ικανοποιητική εκτέλεση των παραπάνω παρεχόμενων υπηρεσιών κατά τα τελευταία τρία (3) χρόνια.
- Πιστοποιητικό ISO 9001 ή ισοδύναμο σε ισχύ.

2.3 Για τον Ιατρό εργασίας:

Ο ιατρός εργασίας πρέπει:

- α) είτε να κατέχει την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας,
- β) είτε να κατέχει τίτλο οιασδήποτε ειδικότητας, πλην της ιατρικής της εργασίας, και να έχει εκτελέσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις προ της 15ης Μαΐου 2009,
- γ) είτε να είναι ιατρός χωρίς ειδικότητα ο οποίος να έχει ασκήσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις συνεχώς επί επτά (7) τουλάχιστον έτη μέχρι και της 15 Μαΐου 2009.

Οι ως άνω ιατροί μπορούν να ασκούν καθήκοντα ιατρού εργασίας σε όλες τις περιφέρειες ιατρικών συλλόγων της χώρας, χωρίς άδεια των συλλόγων αυτών.

2.4 Προς απόδειξη των παραπάνω, οι προσφέροντες θα πρέπει να υποβάλλουν στο φάκελο, τα κάτωθι κατά περίπτωση, δικαιολογητικά:

1. Οι προσφέροντες της α΄ περ., αντίγραφο της ειδικότητας,
2. Οι προσφέροντες των β΄ & γ΄ περ., αντίγραφο είτε του εντύπου 1 ή 2 με τους αντίστοιχους αριθμούς πρωτοκόλλου κατάθεσης στην αρμόδια υπηρεσία του ΣΕΠΕ, είτε της σύμβασης/ων με επιχείρηση/εις με τους αντίστοιχους αριθμούς πρωτοκόλλου κατάθεσης στην αρμόδια υπηρεσία του ΣΕΠΕ.

Επισημαίνεται ότι, οι ιατροί των β΄ & γ΄ περ. που είχαν ενταχθεί στο Παράρτημα Ι της απόφασης με αριθμ. 43323/1983/21.08.2018 (ΦΕΚ 3509/Β΄/21.08.2018) της Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, σύμφωνα με την εγκύκλιο με Α.Π.: 13308/466/23.03.2020 του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικών Υποθέσεων (ΑΔΑ: ΨΩΑΘ46ΜΤΛΚ- ΩΗΥ), μπορούν αντί των

παραπάνω δικαιολογητικών να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνουν ότι είχαν ενταχθεί στο Παράρτημα Ι της Υ.Α. με αριθμ. 43323/1983 (ΦΕΚ 3509/Β'/21.08.2018).

Ενδεικτικά οι παρεχόμενες υπηρεσίες του ιατρού εργασίας είναι οι ακόλουθες:

A. ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

- Ο γιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τις σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων.
- Ο γιατρός εργασίας καταχωρεί τις γραπτές υποδείξεις στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14 του Ν. 3850/10. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτό το βιβλίο.
- Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.
- Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα λήψης μέτρων προστασίας (και ειδικότερα λόγω covid-19) κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού.
- Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.
- Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών.
- Ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμα και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.
- Ο γιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

B. ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΥΓΕΙΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

- Ο γιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψή τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας, ύστερα από αίτημα της επιτροπής υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, όταν αυτό δεν ορίζεται από το νόμο.
- Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά.
- Επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:
 - α. Επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους.

β. Επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέσων προστασίας.

γ. Ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών.

δ. Επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζόμενους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους.

ε. Παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας όπου εδρεύει η επιχείρηση.

- Ο γιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.

- Ο γιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην επιθεώρηση εργασίας, ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.

- Ο γιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζόμενους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.

- Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι'αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

- Ο γιατρός εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και τους εργαζόμενους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του γιατρού εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

- Ο γιατρός εργασίας, στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δε διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζόμενους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π. ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.) Στη συνέχεια ο γιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση των αποτελεσμάτων των παραπάνω εξετάσεων και τα αξιολογεί. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.

- Για κάθε εργαζόμενο, ο γιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζόμενου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι γιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

- Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζόμενου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου «9», άρθρο 18, Ν. 3850/2010. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζόμενου, προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο: α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητας του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία, β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και γ) για τη θεμελίωση των δικαιωμάτων του εργαζόμενου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

- Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παραγράφου «10» τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων «21» και «22» του Ν.2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» αντίστοιχα. Σε περίπτωση περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του Ν.2472/1997.

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

(σύμφωνα με το άρθρο 20 του Ν.3850/2010 «Κώδικας Νόμων για την Υγεία και την Ασφάλεια των Εργαζομένων»)

1. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.
2. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων.
3. Ο τεχνικός ασφάλειας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.
4. Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφάλειας ή του ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί στον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

3. Υπολογισμός Χρόνου Απασχόλησης

(σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.3850/2010 «Κώδικας Νόμων για την Υγεία και την Ασφάλεια των Εργαζομένων»)

Το προσωπικό στην Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας, βάσει του οποίου θα γίνει και ο υπολογισμός του κόστους των παρεχόμενων υπηρεσιών, αποτυπώνεται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑΣ
-----	-------------------------	---

		Γ'	Β'
1	ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	248	25
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ			
Ώρες ετήσιες απασχόλησης Ι.Ε. ανά εργαζόμενο		248* 0,4	25*0.6
Σύνολο ωρών ετήσιας απασχ. Ι.Ε. ανά κατηγορία		99,2	15

Αναλυτικότερα οι ώρες απασχόλησης για συνολικά 248 εργαζομένους είναι οι εξής:

Ιατρός Εργασίας Σύνολο ωρών ετήσιας απασχ. Ι.Ε. ανά κατηγορία	Κατηγορία Επικινδυνότητας Γ	Κατηγορία Επικινδυνότητας Β
ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	99,2	25

4. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ:

Το φυσικό πρόσωπο, η η ΕΞ.Υ.Π.Π. ή στον οποίο θα ανατεθεί η υπηρεσία, οφείλει τόσο κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης όσο και μετά από αυτή, χωρίς χρονικό περιορισμό, να μην αποκαλύπτει ή καθ' οιονδήποτε τρόπο αφήνει να διαρρεύσει σε τρίτους και να μην κάνει χρήση οιασδήποτε πληροφορίας στοιχείων σχετικών με το Νοσοκομείο, αλλά υποχρεούται να αποτρέπει με κάθε νόμιμο τρόπο την ανακοίνωση αυτών. Η απαγόρευση του προηγούμενου εδαφίου αφορά και τους καθ' οιονδήποτε τρόπο ή ιδιότητες προστιθέμενους βοηθούς εκπληρώσεων και εν γένει συνεργάτες.

5. Σύνταξη Προσφορών:

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος θα περιέχει **δύο επί** μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή:

Α) «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ.2 και 3 του άρθρου 80 του Ν.4412/2016 και σύμφωνα με το άρθρο 43 του Ν. 4605/2019 (τ. Α'ΦΕΚ 52/01.04.2019 – Τροποποίηση των διατάξεων του Ν.4412/16), **σας ενημερώνουμε θα πρέπει να υποβάλετε τα παρακάτω:**

1. **Υπεύθυνη Δήλωση** του ν. 1599/1986 συμπληρωμένη, με σφραγίδα του οικονομικού φορέα και υπογεγραμμένη. Η δήλωση αυτή, σε περίπτωση φυσικού προσώπου αφορά το ίδιο το φυσικό πρόσωπο και υπογράφεται από αυτό και σε περίπτωση νομικού προσώπου αφορά κάθε μέλος του

διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του/της προσφέροντος και υπογράφεται από την/τον νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου και δεν απαιτεί θεώρηση γνήσιου υπογραφής. Η δήλωση αυτή είναι αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί **μετά την κοινοποίηση** της παρούσας Πρόσκλησης για την υποβολή της προσφοράς, δύναται δε να συντάσσεται και μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης του άρθρου 52 του ν. 4635/2019, μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Dilosia». **Ακόμα γίνονται δεκτές υπεύθυνες δηλώσεις** οι οποίες φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη **ηλεκτρονική υπογραφή** στην οποία θα αναφέρονται τα ακόλουθα:

- i. Δεν υπάρχει σε βάρος σας αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθεται στο άρθρο 73 & 74 του Ν. 4412/2016.
- ii. Έχετε καταβάλλει φόρους ή εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας & επικουρικής).
- iii. Δεν τελείται σε πτώχευση και ότι δεν τελείται σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή πτωχευτικού συμβιβασμού.
- iv. Δεν έχετε συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.
- v. Δεν έχετε διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά σας.
- vi. Δεν βρίσκεστε σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν.4412/2016 η οποία δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα.
- vii. Δεν έχετε επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.
- viii. Δεν έχετε κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχετε αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είστε σε θέση να προσκομίσετε τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του ίδιου νόμου.
- ix. Δεν επιχειρείτε να επηρεάσετε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσετε εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να σας αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχετε εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.
- x. Είστε εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.
- xi. Ότι λάβατε γνώση των όρων της εν λόγω πρόσκλησης και τους αποδέχεστε πλήρως και ανεπιφυλάκτως.

2. Φορολογική & Ασφαλιστική Ενημερότητα.

3. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση **νομιμοποιητικά έγγραφα** σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ,

συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα σε περίπτωση Α.Ε., κ.λ.π., ανάλογα με την νομική μορφή του οικονομικού φορέα).

4. Όλα τα έγγραφα που αναφέρονται στο **άρθρο 2** της παρούσας.

5. **Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης”** από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Β) «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος θα περιλαμβάνει το ποσό της προσφοράς σας σε ευρώ (χωρίς και συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) με **πλήρη ανάλυση του κόστους** των εργασιών.

Σε κάθε σφραγισμένο φάκελο προσφοράς εξωτερικά θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Αφορά την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την “Παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για το προσωπικό της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας στην Π.Ε. Φθιώτιδας”, προϋπολογισμού έως 17.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., διάρκειας δύο ετών και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής”.

καθώς και:

- α) την επωνυμία της αναθέτουσας αρχής,
- β) τον αριθμό της πρόσκλησης
- γ) τα στοιχεία του οικονομικού φορέα (επωνυμία, δ/νση, τηλ/νο, φαξ, e-mail, Α.Φ.Μ.)

Ο φάκελος της προσφοράς θα συνοδεύεται απο σχετική αίτηση/διαβιβαστικό συμμετοχής προς την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία κατατίθεται εκτός του φακέλου προσφοράς (προκειμένου να πρωτοκολληθεί από την Υπηρεσία, Δ/νση Οικ/κου & Δ.Ε./τμ. Γραμματείας) και στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και της σχετικής πρόσκλησης.

4. Εκτέλεση - Διάρκεια Σύμβασης:

Η διάρκεια παροχής υπηρεσιών θα ισχύει απο την υπογραφή της σύμβασης και για χρονικό διάστημα **δύο (2) ετών**.

5. Τρόπος και χρόνος πληρωμής:

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται **τμηματικά** απο την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, Δ/νση Οικ/κου & Δ.Ε. απο συγκεκριμένο ΚΑΕ στον οποίο έχει πραγματοποιηθεί δέσμευση και έγκριση δαπάνης, μετά την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών/δικαιολογητικών που προβλέπονται απο τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής και την έγκριση του σχετικού πρωτοκόλλου για την παροχή υπηρεσιών απο την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

Τον “Ανάδοχο” βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις. Ο ΦΠΑ βαρύνει την Π.Ε. Φθιώτιδας.

6. Κατάθεση Προσφοράς:

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν τις προσφορές τους στη Δ/ση Οικονομικού & Δημ/κου Ελέγχου, τμήμα Γραμματείας/Πρωτοκόλλου (γραφείο Γ 3), στον 3^ο όροφο του Διοικητηρίου της Π.Σ.Ε. (Λ. Καλυβίων 2-Λαμία, Τ.Κ. 35131) έως και την **22^η Μαρτίου 2022**, ημέρα **Τρίτη και ώρα 12:00 μ.μ.**

7. Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφορών:

Η αποσφράγιση και ο έλεγχος των προσφορών θα πραγματοποιηθεί ενιαία, χωρίς διάκριση σταδίων/φάσεων (Αξιολόγηση Δικαιολογητικών/Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς) στις **22-3-2022, ημέρα Τρίτη και ώρα 13:00**, στο γραφείο Γ3 του Διοικητηρίου Π.Σ.Ε. (Λ. Καλυβίων 2), από το Τμήμα Προμηθειών/Π.Ε. Φθιώτιδας.

Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στον ιστότοπο της Π.Σ.Ε. στη διεύθυνση: www.pste.gov.gr. και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Είμαστε στη διάθεση σας για κάθε πρόσθετη διευκρίνιση.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορεί να λαμβάνουν πληροφορίες για την Πρόσκληση από την αρμόδια υπάλληλο του Τμήματος Προμηθειών κα. Βασιλική Παλαιολόγου (τηλ. 2231354744).

Κοινοποίηση:

- Δ/ση Διαφάνειας & Η.Δ
(για ανάρτηση στην ιστοσελίδα της Π.Σ.Ε.)

Ο Περιφερειάρχης

Φάνης Χ. Σπανός

Εσωτ. διανομή:

1. Χρονολογικό Αρχείο
2. Φ.1.6.