



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Λιβαδειά, 29 Δεκεμβρίου 2020

Αρ. Πρωτ. οικ. :277294_7221

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Συνοπτικού, Δημόσιου Διαγωνισμού, για την
«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ»

Προϋπολογισμός: 62.000,00 € (με Φ.Π.Α.)

Με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή προσφοράς)

[Cpv: 50700000-2]

Περιεχόμενα

1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	4
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	4
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	5
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	7
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	7
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	8
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	9
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης	9
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	9
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων.....	9
2.1.4	Γλώσσα.....	9
2.1.5	Εγγυήσεις	10
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	10
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής.....	10
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής.....	11
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού	11
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	13
2.2.5	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	14
2.2.6	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	14
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	15
2.2.9.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	15
2.2.9.2	Αποδεικτικά μέσα.....	15
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	16
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης.....	16
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	16
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	16
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	16
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά».....	17
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	19
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	19
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	19
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	20
3.1.1	Αποσφράγιση προσφορών.....	21
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών	21
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	22
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	23
3.4	ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ	23
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	23
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ).....	24
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	24
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	24
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	24
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ.....	25
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	26
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	26
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	26
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	27
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	
6.1	Παρακολούθηση της σύμβασης	
6.2	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ	28
6.3	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ	28
6.4	Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση	28

6.5	Διάρκεια Σύμβασης	29
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	30
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ Υπόδειγμα Οικονομικής προσφοράς	33
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης	44
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV ΤΕΥΔ	45
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V Σχέδιο Σύμβασης	46
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI Συγγραφή υποχρεώσεων	46

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας – Π.Ε. Βοιωτίας
Ταχυδρομική διεύθυνση	Φίλωνος 35-39
Πόλη	Λιβαδειά
Ταχυδρομικός Κωδικός	321 31
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	GR122
Τηλέφωνο	22613-50270
Φαξ	22613-50265
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	mgkav@viotia.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Μαρία Γκαβογιαννάκη
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	http://www.pste.gov.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ και ανήκει στην ΓΕΝΙΚΗ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗ, υποτομέας ΟΤΑ Β' Βαθμού.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL): <http://www.pste.gov.gr> («Θέλω να δω προκηρύξεις») ή στην ιστοσελίδα: <http://www.diafaniasterea.gr>.

β) Οι προσφορές πρέπει υποβάλλονται στην διεύθυνση: Περιφερειακή Ενότητα Βοιωτίας / Διεύθυνση Διοικητικού – Οικονομικού / Τμήμα Προμηθειών, Φίλωνος 35-39, Τ.Κ. 321 31 ΛΙΒΑΔΕΙΑ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα ηλεκτρονική διεύθυνση και την αρμόδια υπάλληλο

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με εφαρμογή του άρθρου 117 του ν. 4412/16, που αναφέρεται στους συνοπτικούς διαγωνισμούς.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας και οι σχετικές πιστώσεις θα βαρύνουν τον Ε.Φ. 073 ΚΑΕ 0851 με ποσό 62.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, για την Π.Ε. Βοιωτίας.

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση αναλύεται ως εξής :

- Οικονομικό έτος 2021 : 28.413,00€
- Οικονομικό έτος 2022 : 31.000,00€
- Οικονομικό έτος 2023 : 2.587,00€

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάδειξη μειοδότη για τη Συντήρηση κτιριακών εγκαταστάσεων της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας, για δύο (2) έτη, και ειδικότερα:

- Εργασίες συντήρησης Η/Μ εγκαταστάσεων.
- Εργασίες αποκατάστασης στα οικοδομικά.
- Εργασίες συντήρησης πρασίνου

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

A/A	CPV	Ονομασία Αντικείμενου κατά CPV
1.	50700000-2	Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων κτιρίου

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

- **ΤΜΗΜΑ 1** : «Εργασίες συντήρησης Η/Μ & Οικοδομικές εργασίες», εκτιμώμενης αξίας **47.120,00€** με ΦΠΑ 24%
- **ΤΜΗΜΑ 2** : «Εργασίες συντήρησης πρασίνου», εκτιμώμενης αξίας **14.880€** με ΦΠΑ 24%

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΤΜΗΜΑ Α΄

A/A	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ
1.	Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	16.000,00€ (κατ' έτος)	19.840,00€
		16.000,00€ (κατ' έτος)	19.840,00€
	ΣΥΝΟΛΟ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ	32.000,00 €	39.680,00 €
2.	ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	3.000,00€ (κατ' έτος)	3.720,00€
		3.000,00€ (κατ' έτος)	3.720,00€
	ΣΥΝΟΛΟ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ	6.000,00 €	7.440,00€
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Α΄ΤΜΗΜΑΤΟΣ	38.000,00€	47.120,00€

ΤΜΗΜΑ Β΄

A/A	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ
1.	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	6.000,00€ (κατ' έτος)	7.440,00€
		6.000,00€ (κατ' έτος)	7.440,00€
	ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Β΄ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ	12.000,00 €	14.880,00€

Προσφορές υποβάλλονται για ένα ή περισσότερα τμήματα για την συνολική, ωστόσο, ποσότητα κάθε «τμήματος»

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης (προϋπολογισμός) ανέρχεται στο ποσό των **62.000,00 €**, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, (χωρίς **ΦΠΑ: 50.000,00 €**, **ΦΠΑ: 12.000,00 €**)

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για δύο (2) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της με δυνατότητα παράτασης έως τρεις (3) μήνες.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «Τεχνικές Προδιαγραφές» της παρούσας διακήρυξης.

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής, για το σύνολο του προϋπολογισμού του τμήματος για το οποίο κατατίθεται η προσφορά.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
2. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
3. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
4. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
5. του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
6. του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
7. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
8. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
9. του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α'150)
10. του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
11. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
12. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
13. του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
14. του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
15. του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία"
16. του π.δ 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες", όπως ισχύει

17. Του π.δ. 39/2017 (Α'64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «*Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης*»,
18. της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «*Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων* »
19. της με αρ. Π1/2390/16.10.2013 (Β' 2677) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*,
20. Την εγκύκλιο με αριθμ. 27754/11/28-06-10 του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, με την οποία έγινε αποδεκτή η αριθμ. 204/10 γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.
21. Του άρθρου 64 του Ν. 4172/13 (ΦΕΚ 167 Α/23-7-2013): Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις.
22. Την υπ' αριθ. 158/2016/25.10.2016 (ΦΕΚ 3698/Β'/16.11.2016) απόφασης της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. για την έγκριση του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών,
23. Την αριθ. 15 κατευθυντήρια οδηγία της ΕΑΑΔΗΣΥ (Αποφ. 161/2016 με ΑΔΑ ΩΧΟΓΟΞΤΒ- ΑΚΗ) με θέμα «*Οδηγίες συμπλήρωσης για το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)*» του άρθρου 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 (Α 147).
24. Ο Ν. 1575/85 (όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει), όπου περιγράφονται οι προϋποθέσεις άσκησης των επαγγελματιών των τεχνιτών αυτοκινήτων, μοτοσυκλετών και μοτοποδηλάτων και οι όροι λειτουργίας των συνεργείων αυτών
25. Το άρθρο 63 του Ν. 4257/14 (ΦΕΚ 93/Α/14-04-14) «*Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών.*»
26. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
27. Επίσης, των αποφάσεων εγγράφων της Αναθέτουσας Αρχής ήτοι:
28. Του Ν.3852/10 «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*».
29. του Π.Δ.148/2010 (ΦΕΚ Α' 241/27.12.2010) «*Οργανισμός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας*», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
30. Την αριθμ. 21/2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λαμίας, με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Π.Σ.Ε., για την περιφερειακή περίοδο 2019-2023. Τα με αριθμ. 192670/608/28-8-2019 και 195058/616/1-9-2019 πρακτικά ορκωμοσίας του Περιφερειάρχη και των μελών του Π.Σ. Στερεάς Ελλάδας,
31. Την υπ' αριθμ. 271/2020 (ΑΔΑ: ΩΖ1Μ7ΛΗ-ΦΤ5) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Στερεάς Ελλάδας, περί «*Έγκρισης Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021 Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας*»
32. Το υπ' αριθμ. 5825/254193/1-12-2020 (ΑΔΑΜ: 20REQ007748009) πρωτογενές έγγραφο της Δ/σης Τεχνικών Έργων της ΠΕΒ και το τεκμηριωμένο αυτού με αριθ. πρωτ. 5844/254469/1-

12-2020, περί έγκρισης δαπάνης για υπηρεσίες επισκευής & συντήρησης των κτιριακών εγκαταστάσεων της ΠΕΒ

33. Την υπ' αριθ. 1757/22-12-2020 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας σχετικά με την έγκριση α) διενέργειας του διαγωνισμού, β) την κατάρτιση των όρων της διακήρυξης και γ) την έγκριση πολυετούς δέσμευσης πίστωσης η οποία θα βαρύνει τον ΕΦ 073 ΚΑΕ 0851.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **12-1-2021 ΗΜΕΡΑ ΤΡΙΤΗ**
και ώρα: **10:00 π.μ.**

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΦΙΛΩΝΟΣ 35-39 - ΛΙΒΑΔΕΙΑ	12-1-2021	ΤΡΙΤΗ	10:30 π.μ.

1.6 Δημοσιότητα

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Η διακήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL): <http://www.pste.gov.gr> («Θέλω να δω προκηρύξεις») ή στην ιστοσελίδα: <http://www.diafaniasterea.gr>.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα (Τεχνικές Προδιαγραφές, Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς, Υπόδειγματα Εγγυητικών Επιστολών, Συγγραφή Υποχρεώσεων) που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής,
- το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ),
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
- το σχέδιο της σύμβασης

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται εγγράφως μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο Τμήμα Προμηθειών.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται, το αργότερο, πέντε (5) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στην επίσημη ιστοσελίδα της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας <http://www.pste.gov.gr> («Θέλω να δω προκηρύξεις») ή στην ιστοσελίδα: <http://www.diafaniasterea.gr>

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών (άρθρο 67 του Ν.4412/16).

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ.,

είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5. Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές της παραγράφου 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ** επισυνάπτεται υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής Καλής Εκτέλεσης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς, αλλά υποχρεούνται να υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 περί συστάσεως π.χ. Κοινοπραξίας, εφ' όσον καταστούν ανάδοχοι. Η νομική μορφή της αναδόχου - ένωσης, πρέπει να είναι τέτοια ώστε να εξασφαλίζεται η ύπαρξη ενός και μοναδικού αριθμού φορολογικού μητρώου για την ένωση (π.χ. κοινοπραξία συσταθείσα δια συμβολαιογραφικού εγγράφου

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις η,(α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3. Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα

να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρούσας παραγράφου, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, προσφέρων οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού).

2.2.3.6. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.7. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης και απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών για τις οποίες συμμετέχουν, ήτοι συντήρηση Η/Μ – οικοδομικών εγκαταστάσεων ή/και συντήρηση πρασίνου. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπíπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. **Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό ή Τεχνικό Επιμελητήριο**

Οι οικονομικοί Φορείς θα πρέπει να συμπληρώσουν το αντίστοιχο πεδίο στο ΤΕΥΔ.

2.2.5 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν :

2.2.5.1 Ικανοποιητικό επίπεδο εμπειρίας σε παρόμοιο αντικείμενο για το οποίο υποβάλλουν προσφορά (συντήρηση κτιριακών εγκαταστάσεων – συντήρηση πρασίνου), αποδεικνυόμενο με κατάλληλες συστάσεις, από παρόμοιες συμβάσεις που έχουν εκτελεστεί. Για το λόγο αυτό οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να υποβάλλουν πίνακα με τα έργα συντήρησης που έχουν εκτελέσει , συνοδευόμενο από τα κατάλληλα πιστοποιητικά (π.χ. σύμβαση, βεβαίωση περαίωσης κ.α.).

2.2.5.2 Τους αναγκαίους ανθρώπινους και τεχνικούς πόρους για να εκτελέσουν τη σύμβαση σε κατάλληλο επίπεδο ποιότητας. **Για τη συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων** , οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν το παρακάτω ελάχιστο απαιτούμενο προσωπικό:

- Ένας (1) ΠΕ Διπλωματούχος Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός, Πολυτεχνικής Σχολής, υπεύθυνος κατά τον Νόμο της επίβλεψης Λειτουργίας και Συντήρησης, ο οποίος θα είναι σε ετοιμότητα επί 24ώρου βάσεως. Επισημαίνεται ότι, ο ανωτέρω Διπλωματούχος Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός, θα πρέπει να έχει εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε συντήρηση Η/Μ εγκαταστάσεων. Επίσης θα διαπιστώνει μηνιαίως αν οι εγκαταστάσεις λειτουργούν με ασφάλεια ή όχι και θα αναφέρει γραπτώς τις περιπτώσεις κινδύνου για το προσωπικό του Διοικητηρίου.
- Ένας (1) Υδραυλικός τεχνίτης ο οποίος θα εντάσσεται στο εβδομαδιαίο πρόγραμμα λειτουργίας έτσι ώστε να καλύπτονται οι ανάγκες συντήρησης των Η/Μ εγκαταστάσεων των προαναφερθέντων κτιρίων.
- Δύο (2) Ηλεκτρολόγοι τεχνίτες εκ των οποίων ένας με άδεια Κατηγορίας ΣΤ! (Υποσταθμών) και ένας με άδεια Ηλεκτροτεχνίτη κατηγορίας Α! ή Γ!, οι οποίοι θα εντάσσονται σε εβδομαδιαίο πρόγραμμα λειτουργίας έτσι ώστε να καλύπτονται οι ανάγκες της συντήρησης των Η/Μ εγκαταστάσεων των προαναφερθέντων κτιρίων.

Ένας (1) τεχνίτης εκ των προηγούμενων θα διατίθεται εκ περιτροπής για την κάλυψη των κτιρίων της Λιβαδειάς και ένας (1) για την κάλυψη των κτιρίων Αλιάρτου και Θήβας.

Για την απόδειξη των παραπάνω, οι οικονομικοί φορείς που θα υποβάλλουν προσφορά για τη συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων θα πρέπει να καταθέσουν σχετική υπεύθυνη δήλωση με το προσωπικό που θα διαθέσουν, η οποία θα προσυπογράφεται από τα άτομα που αναφέρονται στη δήλωση.

2.2.6 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας (της παραγράφου 2.2.5), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Οι οικονομικοί Φορείς θα πρέπει να συμπληρώσουν το αντίστοιχο πεδίο στο ΤΕΥΔ.

2.2.7 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.7.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής της παραγράφου 2.2.4 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙV, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως πέντε (5) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.7.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.6, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν

υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

Λαμβανομένου υπόψη του σύντομου, σε πολλές περιπτώσεις, χρόνου ισχύος των πιστοποιητικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας που εκδίδονται από τους ημεδαπούς φορείς, οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι.

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2 της παρούσας, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν του έχουν υποβληθεί πράξεις επιβολής προστίμου που να έχουν εκδοθεί σε βάρος του, σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

δ) για την παράγραφο 2.2.3.9 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν **πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό ή Τεχνικό Επιμελητήριο.

B.3. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.4. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.5. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς για την απόδειξη των παραπάνω θα πρέπει να καταθέσουν σχετική υπεύθυνη δήλωση με το προσωπικό που θα διαθέσουν, η οποία θα προσυπογράφεται από τα άτομα που αναφέρονται στη δήλωση και πίνακα με τα έργα συντήρησης που έχουν εκτελέσει ,συνοδευόμενο από τα κατάλληλα πιστοποιητικά (π.χ. σύμβαση, βεβαίωση περαίωσης κ.α.).

B.6. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1. Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές .

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2. Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, πρέπει να υποβάλλουν, επί αποδείξει, προσφορά, εντός της προθεσμίας που ορίζεται στη παρούσα διακήρυξη.

2.4.2.2. Η προσφορά, μπορεί να αποσταλεί στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, συνοδευόμενη από διαβιβαστικό, είτε με αποστολή επί αποδείξει, είτε με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της Δ/σης Διοικητικού Οικονομικού της ΠΕΒ (Φίλωνος 35-39, ΛΙΒΑΔΕΙΑ ΒΟΙΩΤΙΑΣ Τ.Κ. 32131) κατά την ημερομηνία λήξης της υποβολής προσφοράς, δηλαδή την **12/1/2021 ημέρα ΤΡΙΤΗ και ώρα: 10:00 π.μ.**, αφού πρώτα πρωτοκολληθεί στην Γραμματεία της παραπάνω Διεύθυνσης.

Ο φάκελος προσφοράς των διαγωνιζομένων θα περιλαμβάνει εσωτερικά, επί ποιή αποκλεισμού, τα ακόλουθα:

(Α) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά**», τα στοιχεία, την επωνυμία του οικονομικού φορέα, στον οποίο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά της παρ. 2.4.3

(Β) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του φορέα όπως περιγράφονται στην παρ. 2.4.5 της παρούσας διακήρυξης.

Σε κάθε σφραγισμένο φάκελο προσφοράς εξωτερικά θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

**ΑΦΟΡΑ ΤΟΝ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ
«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ»**

καθώς και:

- α) η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής
- β) τον αριθμό της διακήρυξης
- γ) η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών)
- δ) τα στοιχεία του οικονομικού φορέα

Εκτός φακέλου οι προσφορές θα συνοδεύονται κατά την υποβολή τους και από έγγραφο υποβολής προσφοράς υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα, προκειμένου να αναγραφεί ο αριθμός εισερχομένου πρωτοκόλλου της κατάθεσης της προσφοράς

2.4.2.3. Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιονδήποτε τρόπο, πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης ή την πρόσκληση για την αποσφράγιση.

2.4.2.4. Η έναρξη υποβολής των προσφορών και των αιτήσεων συμμετοχής, που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στο αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτού, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά ή αίτηση συμμετοχής.

2.4.2.5. Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν ή να αξιολογηθούν αντιστοίχως.

2.4.2.6. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

2.4.2.7. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπο τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2.8. Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1. Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

- **Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ .),** όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα IV).

Στο Παράρτημα IV, όπου παρατίθεται το Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης, στο Μέρος IV – Κριτήρια επιλογής, οι Οικονομικοί Φορείς **μπορούν να συμπληρώσουν μόνο την Ενότητα Α** - του Μέρους IV (Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής), χωρίς να υποχρεούνται να συμπληρώσουν οποιαδήποτε άλλη Ενότητα του Μέρους IV.

- **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντος, στην οποία να αναγράφονται:

- τα στοιχεία του διαγωνισμού για τον οποίο κατατίθεται η προσφορά και ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους
- ο χρόνος ισχύος της προσφοράς του
- ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών .

- **Νομιμοποιητικά έγγραφα.** Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι **νομικό πρόσωπο**, υποβάλλει, επί πλέον των ανωτέρω, τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και

νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

- Εφόσον οι προσφέροντες συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά **παραστατικό εκπροσώπησης**.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο «**Τεχνικές Προδιαγραφές**» του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης.

Για την Συντήρηση των κτιριακών εγκαταστάσεων Π.Ε. Βοιωτίας (Η/Μ και οικοδομικά), οι οικονομικοί φορείς **θα πρέπει να καταθέσουν:**

- Τον **πίνακα** της παρ. 2.2.5.1 με τα έργα συντήρησης που έχουν εκτελέσει , συνοδευόμενο από τα κατάλληλα πιστοποιητικά (π.χ. σύμβαση, βεβαίωση περαίωσης κ.α.).
- Την **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 2.2.5.2 με το προσωπικό που θα διαθέσουν, προσυπογραμμένη από τα άτομα που δηλώνονται.
 - **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, επί ποινή αποκλεισμού , που θα δηλώνει ότι ο χρόνος παράδοσης για συνήθεις βλάβες (δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος από το χρόνο που προβλέπεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «Τεχνικές Προδιαγραφές» από την ημέρα υποβολής του Δελτίου Τεχνικής Επιθεώρησης)
 - Ότι ο οικονομικός φορέας διαθέτει το κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό για τις εργασίες συντήρησης που θα αναλάβει να εκτελεί

Για την Συντήρηση του πρασίνου, οι οικονομικοί φορείς **θα πρέπει να καταθέσουν:**

- Τον **πίνακα** της παρ. 2.2.5.1 με τα έργα συντήρησης που έχουν εκτελέσει , συνοδευόμενο από τα κατάλληλα πιστοποιητικά (π.χ. σύμβαση, βεβαίωση περαίωσης κ.α.).
- **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, επί ποινή αποκλεισμού , που θα δηλώνει ότι ο χρόνος παράδοσης για συνήθεις βλάβες (δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος από το χρόνο που προβλέπεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «Τεχνικές Προδιαγραφές» από την ημέρα υποβολής του Δελτίου Τεχνικής Επιθεώρησης)
- Ότι ο οικονομικός φορέας διαθέτει το κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό για τις εργασίες συντήρησης που θα αναλάβει να εκτελεί

Οι οικονομικοί φορείς που προτίθενται να αναθέσουν το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, οφείλουν να αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Σε περίπτωση συνυποβολής, με την προσφορά, στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων, στους συνδιαγωνιζόμενους, θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα είναι δυνατόν να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, που είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής

Η Προσφορά δίνεται ως ποσοστό έκπτωσης επί του προϋπολογισμού, **σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ II της παρούσας.**

Οι προσφερόμενες εκπτώσεις είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Στην τιμή της προσφοράς περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης με εξαίρεση τα αναγραφόμενα στο άρθρο 63 του Ν. 4257/14, που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή, στο κεφάλαιο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός της παρούσας διακήρυξης, και δ) θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα **(12) μηνών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

Το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την παρούσα διακήρυξη. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, όπως ειδικότερα ορίζεται στα έγγραφα συνοπτικού διαγωνισμού σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/16.

Τα επιμέρους στάδια στην διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού, έχουν ως εξής:

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τα ανωτέρω.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου. Το εν λόγω πρακτικό κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των αντιστοιχών πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

Η υποβολή μόνο μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

3.1.2. Συμπλήρωση - Αποσαφήνιση Δικαιολογητικών

1. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή

μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

2. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενο τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

3. Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα ή υποψήφιο, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 έως 4, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.7.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.4-2.2.6 αυτής.

Αν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το ΤΕΥΔ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.6 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ., ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), .

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.6 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι :

- α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης ένστασης.
- β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Ενστάσεις

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής η οποία αποφασίζει αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα πέντε (15) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία διαβιβάζει την ένσταση μαζί με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή, η οποία τελικά αποφασίζει

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127 του ν. 4412/2016.

Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα ΙΙΙ της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της ή αποδεδειγμένα τμηματικά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των υλικών που παραλήφθηκε οριστικά, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη

χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπερβολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπερβολάβο/ υπερβολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπερβολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπερβολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπερβολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με το 100% της συμβατικής αξίας, μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών [ο εν λόγω τρόπος πληρωμής εφαρμόζεται και στην περίπτωση τμηματικών παραδόσεων] (άρθρο 200 παρ. 1-4 Ν. 4412/2016).

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (εδαφ.3, παρ. 3, αρ. 44 του Ν.4605/2019 ΦΕΚ Α'/52).. Η κράτηση της απόφασης αυτής υπάγεται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου (άρθρο 7 της υπουργ.αποφ.5143/14).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016 (Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016).

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία (άρθρο 64 του Ν. 4172/13 (ΦΕΚ 167 Α/23-7-2013): Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις) παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) το υλικό δεν φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου όπως επίσης και τα ανταλλακτικά παραδοθούν μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα ή της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια Δ/ση Τεχνικών Έργων της Π.Ε. Βοιωτίας, η οποία και θα εισηγείται για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο .

6.2 Παραλαβή υλικών/υπηρεσιών - τρόπος παραλαβής υλικών

6.2.1. Η παραλαβή των υλικών/υπηρεσιών γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής υλικών και υπηρεσιών της Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

6.3 Χρόνος παράδοσης υλικών

6.3.1. Οι εργασίες θα εκτελούνται κατόπιν Εντολής Συντήρησης της Δ/σης Τεχνικών Έργων της Π.Ε.Β. Ο μέγιστος χρόνος παράδοσης των εργασιών όπως ορίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «Τεχνικές Προδιαγραφές». Σε περίπτωση προσωρινής αδυναμίας παράδοσης των ζητούμενων εργασιών επισκευής - συντήρησης, δίδεται προθεσμία, μόνο μετά από έγγραφη εντολή της Δ/σης Τεχνικών Έργων, διαφορετικά επιβάλλονται οι προβλεπόμενες κυρώσεις. Η παραλαβή των εργασιών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής εργασιών της Π.Ε. Βοιωτίας και μετά από έλεγχο αυτών κατά την κρίση της. Στη συνέχεια θα υπογράφεται και το σχετικό πρωτόκολλο.

6.3.2 Η παράδοση των εργασιών θα γίνεται τμηματικά, ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών της Π.Ε. Βοιωτίας αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης.

6.4 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση

6.4.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.4.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.4.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

6.5 Διάρκεια σύμβασης

6.5.1 Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

6.5.2 Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι 3 μήνες αυτής, χωρίς να απαιτείται για αυτό καμία συναίνεση του προμηθευτή ο οποίος δεν έχει την δυνατότητα να προβάλλει οποιαδήποτε αξίωση έναντι των Υπηρεσιών για την αιτία αυτή.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ

ΦΑΝΗΣ Χ. ΣΠΑΝΟΣ

Κοινοποίηση:

-Δ/νση Διαφάνειας & Ηλ. Διακυβέρνησης
(*Ανάρτηση στην ιστοσελίδα της Π.Σ.Ε.*)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**Αντικείμενο της Εργασίας**

Η παρούσα μελέτη της δ/σης Τ.Ε. της ΠΕΒ (αριθ. πρωτ. 5825/254193/1-12-2020 πρωτογενές και αριθ. πρωτ. 5844/254469/1-12-2020 τεκμηριωμένο) αφορά τη «Συντήρηση κτιριακών εγκαταστάσεων της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας»

Α. Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

Περιλαμβάνεται το σύνολο των Η/Μ εγκαταστάσεων μηχανημάτων και συσκευών του Διοικητηρίου Λιβαδειάς και κτιρίου της Θήβας συμπεριλαμβανομένων και των αυλείων χώρων αυτών, που λειτουργούν ή θα λειτουργήσουν μέσα στο χρόνο ισχύος της σύμβασης και των αντίστοιχων εγκαταστάσεων του κτιρίου επί της Γιαννούτσου 38.

Επίσης, συμπεριλαμβάνεται το κτίριο Parking του Διοικητηρίου Λιβαδειάς, το οποίο αποτελείται από υπόγειο και ισόγειο χώρο στάθμευσης και έναν όροφο αποθηκών.

Τέλος, συμπεριλαμβάνεται και ο πάγιος Η/Μ εξοπλισμός (θέρμανση – κλιματισμός – ηλεκτρολογικά) του κτιρίου πρώην Οργανισμού Κωπαϊδας.

Ενδεικτικά περιγράφονται οι εν λόγω εγκαταστάσεις ως ακολούθως:

1. ΥΔΡΕΥΣΗ: (δεξαμενές, πιεστικό συγκρότημα, αντλίες & κυκλοφορητές με τους ηλεκτροκινητήρες τους, δίκτυα κρύου & ζεστού νερού, κ.λπ.)
2. ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΖΕΣΤΟΥ ΝΕΡΟΥ ΧΡΗΣΗΣ
3. ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ (λυμάτων & ομβρίων, κ.λπ.)
4. ΛΕΒΗΤΕΣ – ΚΑΥΣΤΗΡΕΣ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ (δεξαμενές πετρελαίου, δίκτυα κ.λπ.)
5. ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΘΕΡΜΑΝΣΗ (μηχανοστάσια, δίκτυα, θερμαντικά σώματα F.C.U, κ.λπ.)
6. ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ-ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΣ (αερόψυκτοι ψύκτες, τοπικές κλιματιστικές μονάδες, κεντρικές κλιματιστικές μονάδες, δίκτυα σωλήνων, δίκτυα αεραγωγών κλιματισμού & εξαερισμού, σύστημα εξαερισμού κτιρίου parking κ.λπ.)
7. ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ (κυψέλες διανομής μέσης τάσεως, μετασχηματιστές με βοηθητικά συστήματα ασφαλείας, πίνακες διανομής χαμηλής τάσεως ΔΕΗ & ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους, συστήματα διόρθωσης συνφ, σύστημα θεμελιακής γείωσης κ.λπ.)
8. ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟ ΖΕΥΓΟΣ (μετά των βοηθητικών του εγκαταστάσεων, πχ πίνακας μεταγωγής κ.λπ.)
9. ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ & ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΕΙΣ ΦΩΤΙΣΜΟΥ, ΡΕΥΜΑΤΟΔΟΤΩΝ, ΚΙΝΗΣΗΣ & ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ
10. ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ & ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ CO ΣΤΟ ΥΠΟΓΕΙΟ PARKING ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ
11. ΠΥΡΟΣΒΕΣΗ ΜΕ ΝΕΡΟ (πιεστικό πυρόσβεσης, πυροσβεστικές φωλιές, sprinklers, πυροσβεστήρες, πυροσβεστικό συγκρότημα κτιρίου parking κ.λπ.)
12. ΕΙΔΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ ΜΕ CO2 & FM-200
13. ΑΣΘΕΝΗ ΡΕΥΜΑΤΑ (τηλεφώνων & data)
14. ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ(κεραίες, δίκτυα κ.λπ.)
15. ΔΙΚΤΥΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ U.P.S. (δίκτυο τροφοδοσίας αδιάλειπτης λειτουργίας χωρίς το UPS κ.λπ.)
16. ΔΙΚΤΥΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ (τοπικές μονάδες ελέγχου, κεντρική μονάδα ελέγχου, αισθητήρια όργανα ελέγχου κ.λπ.)
17. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ (προσώπων) περιλαμβάνεται και ο ανελκυστήρας του parking στο Διοικητήριο Λιβαδειάς
18. ΑΝΤΙΚΕΡΑΥΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ
19. ΚΑΘΕ ΑΛΛΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ή ΜΗΧΑΝΗΜΑ ή ΣΥΣΚΕΥΗ ΠΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΖΕΤΑΙ ΣΑΦΩΣ ΩΣ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΗ.

Εργασίες και Χρόνος ανταπόκρισης αναδόχου:

1. Ετήσια συντήρηση λεβητοστασίων

- Ετήσια συντήρηση και επίβλεψη των λεβητοστασίων
- Διάθεση κατά τη συντήρηση των κατάλληλων υλικών για τον καθαρισμό.
- Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
- Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση βλάβης με ειδικούς τεχνικούς για την επαναφορά του λέβητα σε λειτουργία.

Μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης 1ωρα

2.Ετήσια συντήρηση κλιματιστικών μονάδων

- Συντήρηση και επίβλεψη των κλιματιστικών μονάδων.
- Διάθεση κατά τη συντήρηση των κατάλληλων υλικών για τον καθαρισμό.
- Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
- Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση βλάβης με ειδικούς τεχνικούς.

Μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης 1ωρα .

3. Ετήσια συντήρηση fan coils & φίλτρα

- Συντήρηση και επίβλεψη των fan coils
- Διάθεση κατά τη συντήρηση των κατάλληλων υλικών για τον καθαρισμό.
- Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
- Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση βλάβης με ειδικούς τεχνικούς.

Μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης 1ωρα.

4. Ετήσια συντήρηση γεννητριών

- Συντήρηση και επίβλεψη των γεννητριών
- Διάθεση κατά τη συντήρηση των κατάλληλων υλικών για τον καθαρισμό και τη λίπανση.
- Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
- Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση βλάβης με ειδικούς τεχνικούς.

Μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης 1ωρα

5. Συντήρηση ανελκυστήρων (δύο φορές το μήνα)

- Μηνιαία συντήρηση και επίβλεψη των ανελκυστήρων και εγγύηση της καλής και αδιάλειπτης λειτουργίας τους.
- Διάθεση κατά τη συντήρηση των κατάλληλων υλικών για τον καθαρισμό και τη λίπανση των ανελκυστήρων.
- Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
- Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση βλάβης με ειδικούς τεχνικούς για την επαναφορά του ανελκυστήρα σε λειτουργία, σε εργάσιμες μέρες και ώρες (Δευτέρα – Σαββάτο 7:00 - 18:00).

Μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης 15 λεπτά

6.Καθημερινός έλεγχος και παρατηρήσεις

- Στο κεντρικό κτίριο της ΠΕΒ (Διοικητήριο Λιβαδειάς) η συντήρηση θα γίνεται από εξειδικευμένο προσωπικό που θα επισκέπτεται το κτίριο καθημερινά (εργάσιμες ημέρες) από της 7:00πμ μέχρι 8:00 πμ , για έλεγχο και παρατηρήσεις προβλημάτων και προληπτικά 2 φορές το μήνα.
- Στο κτίριο PARKING της ΠΕΒ Λιβαδειάς η συντήρηση θα γίνεται 2 φορές το μήνα
- Στο κτίριο της ΠΕΒ Θήβας η συντήρηση θα γίνεται 2 φορές το μήνα
- Στα κτίρια επί της οδού Γιαννούτσου 38 στη Λιβαδειά, του πρώην Οργανισμού Κωπαΐδος
- Επίσης η συντήρηση περιλαμβάνει: Θέση σε λειτουργία, παρακολούθηση των Η/Μ εγκαταστάσεων και εξοπλισμού των προαναφερθέντων κτιρίων, την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας, την αντικατάσταση ή και επισκευή εξαρτημάτων ή συσκευών και μηχανημάτων, την αποκατάσταση οιασδήποτε βλάβης καθώς και την προληπτική συντήρηση, σε ότι αφορά τις κεντρικές εγκαταστάσεις, με στόχο την πλήρη και αδιάλειπτη παροχή ηλεκτρικού ρεύματος

ισχύος, νερού χρήσεως κρύου & ζεστού, νερού θέρμανσης ή ψύξης, κλιματιζόμενου αέρα, νερού πυρόσβεσης, κλπ. Επίσης, τη σωστή και αδιάλειπτη λειτουργία των κυκλωμάτων ασθενών ρευμάτων, καθώς και την ασφαλή λειτουργία των ανελκυστήρων.

- Στους υπό λειτουργία χώρους εξασφαλίζεται πλην των ανωτέρω και η διατήρηση σε καλή κατάσταση και λειτουργία των φωτιστικών σωμάτων, πριζών, υδραυλικών παροχών και αποχετεύσεων, γενικώς τοπικών στοιχείων κλιματισμού (FAN COILS), σωμάτων κεντρικής θέρμανσης και γενικότερα κάθε στοιχείου Η/Μ εγκαταστάσεων στους χώρους των προαναφερθέντων κτιρίων.

Β. ΠΡΑΣΙΝΟ

Οι εργασίες αφορούν στη συντήρηση του πρασίνου στον αύλειο χώρο του Διοικητηρίου της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας στη Λιβαδειά.

Εργασίες και Χρόνος ανταπόκρισης αναδόχου:

1. **Συντήρηση – επισκευές συστήματος άρδευσης** (Τα υλικά θα χορηγούνται από την Υπηρεσία).
 - Ετήσια συντήρηση και επίβλεψη του συστήματος άρδευσης.
 - Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
 - Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση βλάβης με ειδικούς τεχνικούς.
2. **Κλάδεμα δένδρων και θάμνων**, (εκτός από πικροδάφνες και βερβερίδες) **δύο φορές το χρόνο.**
3. **Λίπανση του κήπου**, με λίπασμα του αναδόχου, **δύο φορές το χρόνο.**
4. **Κούρεμα γκαζόν και θάμνων δύο φορές το μήνα επί επτά (7) μήνες**, Απρίλιος – Οκτώβριος, (πικροδάφνες και βερβερίδες) και **πότισμα αναλόγως των καιρικών συνθηκών.**
5. **Κούρεμα και πότισμα των ανωτέρω κατά τους υπόλοιπους πέντε (5) μήνες**, Νοέμβριος – Μάρτιος, όταν απαιτείται.

Μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης σε περίπτωση βλάβης: 1 ώρα

Γ. ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ

Περιλαμβάνεται το σύνολο των κτιριακών εγκαταστάσεων της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας: Το Διοικητήριο Λιβαδειάς μαζί με το κτίριο Parking, το Διοικητήριο Θήβας, το κτίριο επί της οδού Γιαννούτσου 38, το κτίριο πρώην Οργανισμού Κωπαΐδας στην Αλίαρτο.

Εργασίες και Χρόνος ανταπόκρισης αναδόχου:

Διάθεση συνεργείων όποτε απαιτηθεί, κατόπιν σχετικής ειδοποίησης από την Π.Ε. Βοιωτίας για μικροεπισκευές & επιδιορθώσεις ζημιών των παρακάτω στοιχείων:

- Μονώσεις
- Αλουμίνια
- Ξυλουργικά
- Χρωματισμοί
- Σιδηροκατασκευές
- Γυψοσανίδες
- Δάπεδα

Τα υλικά θα χορηγούνται από την Υπηρεσία.

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου σχετικά με τα οικοδομικά περιλαμβάνουν:

- Ετήσια επίβλεψη των κτιρίων μία φορά την εβδομάδα.
- Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
- Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση ζημιάς που η αποκατάστασή της κρίνεται επείγουσα, με ειδικούς τεχνικούς (μέγιστος χρόνος απόκρισης: 1 ώρα).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:	
ΑΦΜ:	
Δ.Ο.Υ.:	
Δ/ΝΣΗ - Τ.Κ.:	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ – FAX:	

Η παρούσα προσφορά αφορά τον διαγωνισμό της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας (Αριθ. Διακήρυξης:.....) με τίτλο: **«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ».**

Αφού έλαβα γνώση της διακήρυξης του διαγωνισμού και των λοιπών στοιχείων του, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης, υποβάλλω την παρούσα προσφορά μου ως ακολούθως:

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ (%) *		ΠΡΟΫ/ΣΜΟΣ (με ΦΠΑ)
		Αριθμητικά	Ολογράφως	

Η προσφορά ισχύει για δώδεκα μήνες **(12) μήνες** από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

...../...../ 2021

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Υπογραφή και Σφραγίδα Προμηθευτή)

*** Το έντυπο θα συμπληρωθεί μόνο για τα τμήματα για τα οποία ο διαγωνιζόμενος θέλει να δώσει προσφορά.**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας _____

Κατάστημα _____

(Δ/νση οδός - αριθμός ΤΚ FAX)

Ημερομηνία έκδοσης _____

Προς: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
Δνση Διοικητικού - Οικονομικού / Τμήμα Προμηθειών
Φίλωνος 35-39, 321 31 Λιβαδειά

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. _____ ΕΥΡΩ _____

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (ολογράφως και αριθμητικώς) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας υπέρ τ....., με Α.Φ.Μ....., ΔΟΥ, Ταχυδρ. Δ/νση, για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την «**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ**», σύμφωνα με την υπ' αριθμ./2020 Διακήρυξή σας, και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας _____ ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος I: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ – ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΒΟΙΩΤΙΑΣ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [79146]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΦΙΛΩΝΟΣ 35-39 / ΛΙΒΑΔΕΙΑ / 321 31]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Μαρία Γκαβογιαννάκη]
- Τηλέφωνο: [22613 50270]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [mgkav@viotia.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): [www.pste.gov.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- **Τίτλος ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ CPV: Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων κτιρίου 50700000-2**
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [79146]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι: Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;	[] Ναι [] Όχι [.....]
Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[.....] [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]

<p>κατάλογο: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης: ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....] β) [.....] γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]

Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση·
2. δωροδοκία
3. απάτη
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες·
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας·
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	[.....]
--	---------

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού; 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....].	α)[.....].
	β)[.....]	β)[.....]
	γ.1) [] Ναι [] Όχι - [] Ναι [] Όχι	γ.1) [] Ναι [] Όχι - [] Ναι [] Όχι
	-[.....].	-[.....].
	-[.....].	-[.....].
	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].
	δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις :</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής; του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς του ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΠΕ ΒΟΙΩΤΙΑΣ

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Λιβαδειά
Αριθ. Πρωτ.:

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ

Στη Λιβαδειά, σήμερα την _____, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. **Η Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας - Περιφερειακή Ενότητα Βοιωτίας**, με ΑΦΜ 997947718, ΔΟΥ Λαμίας, που εκπροσωπείται από τον Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδος κ. Φάνη Χ. Σπανό [192670/608/28-8-2019 πρακτικό ορκωμοσίας του Περιφερειάρχη], που θα καλείται εφεξής «ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ» και
2. Ο..... τουκάτοικοςκάτοχος του υπ. Αριθ. Δελτίου Ταυτότητας, εκπρόσωπος της εταιρείας με έδραΑ.Φ.Μ.....Δ.Ο.Υ.Ταχυδρομική Διεύθυνση..... που ονομάζεται στο εξής «**Ανάδοχος**»

Στις _____ 2020 διενεργήθηκε Συνοπτικός Διαγωνισμός , για την συντήρηση κτιριακών εγκαταστάσεων της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας, σύμφωνα με την αριθμ./20... διακήρυξη, που κατακυρώθηκε με την ___/____2021 απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, από την υπογραφή της σύμβασης και για ένα δύο (2) έτη.

ΑΝΑΘΕΤΕΙ

Στον δεύτερο των συμβαλλομένων την συντήρηση κτιριακών εγκαταστάσεων της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας , σύμφωνα με τα κατωτέρω

ΑΡΘΡΟ 1ο : ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η ημερομηνία έναρξης της παρούσας σύμβασης ορίζεται η /... /20... και λήξης . . / ... /2023, με δυνατότητα παράτασης έως τρεις (3) μήνες.

Σε περίπτωση της πρόωρου λύσεως της συμβάσεως, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δικαιούται κανένα ποσόν αποζημιώσεως και παραιτείται από κάθε σχετική αξίωση αποζημιώσεως ανεπιφύλακτα.

Ά ρ θ ρ ο 2° : ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι υπηρεσίες «Συντήρησης κτιριακών εγκαταστάσεων της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας» που θα πρέπει να προσφέρει ο ανάδοχος είναι:

A. Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

Περιλαμβάνεται το σύνολο των Η/Μ εγκαταστάσεων μηχανημάτων και συσκευών του Διοικητηρίου Λιβαδειάς και κτιρίου της Θήβας συμπεριλαμβανομένων και των αυλειών χώρων αυτών,

που λειτουργούν ή θα λειτουργήσουν μέσα στο χρόνο ισχύος της σύμβασης και των αντίστοιχων εγκαταστάσεων του κτιρίου επί της Γιαννούτσου 38.

Επίσης, συμπεριλαμβάνεται το κτίριο Parking του Διοικητηρίου Λιβαδειάς, το οποίο αποτελείται από υπόγειο και ισόγειο χώρο στάθμευσης και έναν όροφο αποθηκών.

Τέλος, συμπεριλαμβάνεται και ο πάγιος Η/Μ εξοπλισμός (θέρμανση – κλιματισμός – ηλεκτρολογικά) του κτιρίου πρώην Οργανισμού Κωπαϊδας.

Ενδεικτικά περιγράφονται οι εν λόγω εγκαταστάσεις ως ακολούθως:

1. ΥΔΡΕΥΣΗ: (δεξαμενές, πιεστικό συγκρότημα, αντλίες & κυκλοφορητές με τους ηλεκτροκινητήρες τους, δίκτυα κρύου & ζεστού νερού, κ.λπ.)
2. ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΖΕΣΤΟΥ ΝΕΡΟΥ ΧΡΗΣΗΣ
3. ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ (λυμάτων & ομβρίων, κ.λπ.)
4. ΛΕΒΗΤΕΣ – ΚΑΥΣΤΗΡΕΣ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ (δεξαμενές πετρελαίου, δίκτυα κ.λπ.)
5. ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΘΕΡΜΑΝΣΗ (μηχανοστάσια, δίκτυα, θερμαντικά σώματα F.C.U, κ.λπ.)
6. ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ-ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΣ (αερόψυκτοι ψύκτες, τοπικές κλιματιστικές μονάδες, κεντρικές κλιματιστικές μονάδες, δίκτυα σωλήνων, δίκτυα αεραγωγών κλιματισμού & εξαερισμού, σύστημα εξαερισμού κτιρίου parking κ.λπ.)
7. ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ (κυψέλες διανομής μέσης τάσεως, μετασχηματιστές με βοηθητικά συστήματα ασφαλείας, πίνακες διανομής χαμηλής τάσεως ΔΕΗ & ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους, συστήματα διόρθωσης συνφ, σύστημα θεμελιακής γείωσης κ.λπ.)
8. ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟ ΖΕΥΓΟΣ (μετά των βοηθητικών του εγκαταστάσεων, πχ πίνακας μεταγωγής κ.λπ.)
9. ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ & ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΕΙΣ ΦΩΤΙΣΜΟΥ, ΡΕΥΜΑΤΟΔΟΤΩΝ, ΚΙΝΗΣΗΣ & ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ
10. ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ & ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ CO ΣΤΟ ΥΠΟΓΕΙΟ PARKING ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ
11. ΠΥΡΟΣΒΕΣΗ ΜΕ ΝΕΡΟ (πιεστικό πυρόσβεσης, πυροσβεστικές φωλιές, sprinklers, πυροσβεστήρες, πυροσβεστικό συγκρότημα κτιρίου parking κ.λπ.)
12. ΕΙΔΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ ΜΕ CO2 & FM-200
13. ΑΣΘΕΝΗ ΡΕΥΜΑΤΑ (τηλεφώνων & data)
14. ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ(κεραίες, δίκτυα κ.λπ.)
15. ΔΙΚΤΥΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ U.P.S. (δίκτυο τροφοδοσίας αδιάλειπτης λειτουργίας χωρίς το UPS κ.λπ.)
16. ΔΙΚΤΥΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ (τοπικές μονάδες ελέγχου, κεντρική μονάδα ελέγχου, αισθητήρια όργανα ελέγχου κ.λπ.)
17. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ (προσώπων) περιλαμβάνεται και ο ανελκυστήρας του parking στο Διοικητήριο Λιβαδειάς
18. ΑΝΤΙΚΕΡΑΥΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ
19. ΚΑΘΕ ΑΛΛΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ή ΜΗΧΑΝΗΜΑ ή ΣΥΣΚΕΥΗ ΠΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΖΕΤΑΙ ΣΑΦΩΣ ΩΣ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΗ.

Εργασίες και Χρόνος ανταπόκρισης αναδόχου:

1. Ετήσια συντήρηση λεβητοστασίων

- Ετήσια συντήρηση και επίβλεψη των λεβητοστασίων
- Διάθεση κατά τη συντήρηση των κατάλληλων υλικών για τον καθαρισμό.
- Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
- Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση βλάβης με ειδικούς τεχνικούς για την επαναφορά του λέβητα σε λειτουργία.

Μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης 1ωρα

2.Ετήσια συντήρηση κλιματιστικών μονάδων

- Συντήρηση και επίβλεψη των κλιματιστικών μονάδων.
- Διάθεση κατά τη συντήρηση των κατάλληλων υλικών για τον καθαρισμό.
- Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
- Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση βλάβης με ειδικούς τεχνικούς.

Μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης 1ωρα .

3. Ετήσια συντήρηση fan coils & φίλτρα

- Συντήρηση και επίβλεψη των fan coils
- Διάθεση κατά τη συντήρηση των κατάλληλων υλικών για τον καθαρισμό.
- Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
- Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση βλάβης με ειδικούς τεχνικούς.

Μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης 1ωρα.

4. Ετήσια συντήρηση γεννητριών

- Συντήρηση και επίβλεψη των γεννητριών
- Διάθεση κατά τη συντήρηση των κατάλληλων υλικών για τον καθαρισμό και τη λίπανση.
- Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
- Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση βλάβης με ειδικούς τεχνικούς.

Μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης 1ωρα

5. Συντήρηση ανελκυστήρων (δύο φορές το μήνα)

- Μηνιαία συντήρηση και επίβλεψη των ανελκυστήρων και εγγύηση της καλής και αδιάλειπτης λειτουργίας τους.
- Διάθεση κατά τη συντήρηση των κατάλληλων υλικών για τον καθαρισμό και τη λίπανση των ανελκυστήρων.
- Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
- Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση βλάβης με ειδικούς τεχνικούς για την επαναφορά του ανελκυστήρα σε λειτουργία, σε εργάσιμες μέρες και ώρες (Δευτέρα – Σαββάτο 7:00 - 18:00).

Μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης 15 λεπτά

6.Καθημερινός έλεγχος και παρατηρήσεις

- Στο κεντρικό κτίριο της ΠΕΒ (Διοικητήριο Λιβαδειάς) η συντήρηση θα γίνεται από εξειδικευμένο προσωπικό που θα επισκέπτεται το κτίριο καθημερινά (εργάσιμες ημέρες) από της 7:00πμ μέχρι 8:00 πμ , για έλεγχο και παρατηρήσεις προβλημάτων και προληπτικά 2 φορές το μήνα.
- Στο κτίριο PARKING της ΠΕΒ Λιβαδειάς η συντήρηση θα γίνεται 2 φορές το μήνα
- Στο κτίριο της ΠΕΒ Θήβας η συντήρηση θα γίνεται 2 φορές το μήνα
- Στα κτίρια επί της οδού Γιαννούτσου 38 στη Λιβαδειά, του πρώην Οργανισμού Κωπαΐδος, θα γίνεται προληπτικός έλεγχος και παρατηρήσεις προβλημάτων 1 φορά το μήνα
- Επίσης η συντήρηση περιλαμβάνει: Θέση σε λειτουργία, παρακολούθηση των Η/Μ εγκαταστάσεων και εξοπλισμού των προαναφερθέντων κτιρίων, την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας, την αντικατάσταση ή και επισκευή εξαρτημάτων ή συσκευών και μηχανημάτων, την αποκατάσταση οιασδήποτε βλάβης καθώς και την προληπτική συντήρηση, σε ότι αφορά τις κεντρικές εγκαταστάσεις, με στόχο την πλήρη και αδιάλειπτη παροχή ηλεκτρικού ρεύματος ισχύος, νερού χρήσεως κρύου & ζεστού, νερού θέρμανσης ή ψύξης, κλιματιζόμενου αέρα, νερού πυρόσβεσης, κλπ. Επίσης, τη σωστή και αδιάλειπτη λειτουργία των κυκλωμάτων ασθενών ρευμάτων, καθώς και την ασφαλή λειτουργία των ανελκυστήρων.
- Στους υπό λειτουργία χώρους εξασφαλίζεται πλην των ανωτέρω και η διατήρηση σε καλή κατάσταση και λειτουργία των φωτιστικών σωμάτων, πριζών, υδραυλικών παροχών και αποχετεύσεων, γενικώς τοπικών στοιχείων κλιματισμού (FAN COILS), σωμάτων κεντρικής θέρμανσης και γενικότερα κάθε στοιχείου Η/Μ εγκαταστάσεων στους χώρους των προαναφερθέντων κτιρίων.

Β. ΠΡΑΣΙΝΟ

Οι εργασίες αφορούν στη συντήρηση του πρασίνου στον αύλειο χώρο του Διοικητηρίου Βοιωτίας στη Λιβαδειά.

Εργασίες και Χρόνος ανταπόκρισης αναδόχου:

- 1. Συντήρηση – επισκευές συστήματος άρδευσης** (Τα υλικά θα χορηγούνται από την Υπηρεσία).
 - Ετήσια συντήρηση και επίβλεψη του συστήματος άρδευσης.
 - Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
 - Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση βλάβης με ειδικούς τεχνικούς.
- 2. Κλάδεμα δένδρων και θάμνων**, (εκτός από μικροδάφνες και βερβερίδες) **δύο φορές το χρόνο.**
- 3. Λίπανση του κήπου**, με λίπασμα του αναδόχου, **δύο φορές το χρόνο.**
- 4. Κούρεμα γκαζόν και θάμνων δύο φορές το μήνα επί επτά (7) μήνες**, Απρίλιος – Οκτώβριος, (μικροδάφνες και βερβερίδες) και **πότισμα αναλόγως των καιρικών συνθηκών.**
- 5. Κούρεμα και πότισμα των ανωτέρω κατά τους υπόλοιπους πέντε (5) μήνες**, Νοέμβριος – Μάρτιος, **όταν απαιτείται.**

Μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης σε περίπτωση βλάβης: 1 ώρα

Γ. ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ

Περιλαμβάνεται το σύνολο των κτιριακών εγκαταστάσεων της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας: Το Διοικητήριο Λιβαδειάς μαζί με το κτίριο Parking, το Διοικητήριο Θήβας, το κτίριο επί της οδού Γιαννούτσου 38, το κτίριο πρώην Οργανισμού Κωπαΐδας στην Αλίαρτο.

Εργασίες και Χρόνος ανταπόκρισης αναδόχου:

Διάθεση συνεργείων όποτε απαιτηθεί, κατόπιν σχετικής ειδοποίησης από την Π.Ε. Βοιωτίας για μικροεπισκευές & επιδιορθώσεις ζημιών των παρακάτω στοιχείων:

- Μονώσεις
- Αλουμίνια
- Ξυλουργικά
- Χρωματισμοί
- Σιδηροκατασκευές
- Γυψοσανίδες
- Δάπεδα

Τα υλικά θα χορηγούνται από την Υπηρεσία.

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου σχετικά με τα οικοδομικά περιλαμβάνουν:

- Ετήσια επίβλεψη των κτιρίων μία φορά την εβδομάδα.
- Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
- Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση ζημιάς που η αποκατάστασή της κρίνεται επείγουσα, με ειδικούς τεχνικούς (μέγιστος χρόνος απόκρισης: 1 ώρα).

ΑΡΘΡΟ 3: ΑΜΟΙΒΗ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Η συνολική δαπάνη θα ανέλθει στο ποσό των € (.....€ συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ) σύμφωνα με την αριθ. πρωτ.υποβληθείσα οικονομική προσφορά.

Η πληρωμή θα γίνεται σε ισόποσες μηνιαίες δόσεις μετά το τέλος κάθε μήνα περιόδου συντήρησης.

Προκειμένου τις ανά μήνα πληρωμές, υποβάλλεται υπό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ πιστοποίηση πληρωμής η οποία θα συνοδεύεται από βεβαίωση της Επιτροπής Επίβλεψης Εργασιών Συντήρησης Η/Μ κτιρίων Π.Ε. Βοιωτίας.

Η πληρωμή θα γίνεται μετά την υποβολή της παραπάνω αίτησης για την πληρωμή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, την προσκόμιση του τιμολογίου και των προβλεπομένων από το Νόμο δικαιολογητικών, και πάντως μετά την εκκαθάριση και ενταλματοποίηση της δαπάνης από την αρμόδια υπηρεσία.

Στην συμφωνηθείσα αμοιβή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ περιλαμβάνεται κάθε νόμιμη κράτηση.

ΑΡΘΡΟ 4^ο : ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

2. Στην αμοιβή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ περιλαμβάνονται και βαρύνουν αποκλειστικά τον ΑΝΑΔΟΧΟ:

- α). Η αμοιβή του προσωπικού του και ειδικότερα οι πάσης φύσεως τακτικές αποδοχές του, για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και λειτουργίας του Ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού των κτιρίων και στη συντήρηση του πρασίνου στον αύλειο χώρο του Διοικητηρίου Βοιωτίας στη Λιβαδειά.
- β). Οι ασφαλιστικές εισφορές του προσωπικού αυτού στους ασφαλιστικούς του φορείς [Ι.Κ.Α. κλπ] καθώς και πάσης φύσεως εργοδοτικές επιβαρύνσεις [αποζημίωση απολύσεως κλπ] για το προσωπικό αυτό.
- γ). Γενικά έξοδα και όφελος ΑΝΑΔΟΧΟΥ
- δ). Η δαπάνη κάθε απαραίτητης προεργασίας για την συντήρηση των εγκαταστάσεων ή αποκατάστασης βλαβών από υπαιτιότητα του αναδόχου.
- ε). Οι δαπάνες για την συντήρηση, λειτουργία και διατήρηση σε καλή κατάσταση των εργαλείων και συσκευών που θα διαθέσει ο ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ στον ΑΝΑΔΟΧΟ.
- ζ). Η μετάκληση και αμοιβή εξωτερικών ειδικευμένων συνεργείων ή τεχνιτών [π.χ. αντιπροσωπείας κλπ.] για την άρση βλάβης από υπαιτιότητα του αναδόχου ή συντήρηση που αδυνατεί ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ να αντιμετωπίσει με το δικό του προσωπικό.
- η). Κάθε δαπάνη για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης που επέρχεται στον Η/Μ εξοπλισμό, για οποιαδήποτε φθορά ή απώλεια υλικών και γενικά για οποιαδήποτε ζημιά η οποία οφείλεται σε αμέλεια, απρονοησία, ανεπιτηδειότητα αυτού και του προσωπικού του, ή σε μη χρήση των κατάλληλων μέσων.
- θ). Κάθε δαπάνη για αποζημίωση και ασφαλιστική κάλυψη από ατύχημα σε βάρος του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, των επισκεπτών, και παντός τρίτου, καθώς και των Η/Μ ή άλλων εγκαταστάσεων και περιουσιακών στοιχείων του ΕΡΓΟΔΟΤΗ ή παντός τρίτου, που θα προκληθεί από την μη εξασφάλιση με υπαιτιότητα του ΑΝΑΔΟΧΟΥ της καλής, συνεχούς, απρόσκοπτης, ασφαλούς και οικονομικής λειτουργίας του Η/Μ εξοπλισμού.
- ι). Εν γένει κάθε δαπάνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και κάθε δαπάνη μη αναφερόμενη στην παρούσα σύμβαση που είναι απαραίτητη για την εκπλήρωση των όρων της.

Δεν συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, κάθε δαπάνη για την αποκατάσταση βλαβών που οφείλονται σε περιπτώσεις υπαιτιότητας του ΕΡΓΟΔΟΤΗ [προσωπικό, συνεργάτες, εξοπλισμός, εργασίες που ανήκουν στην ευθύνη του ΕΡΓΟΔΟΤΗ κλπ.] ή ανωτέρας βίας ή υπαιτιότητας τρίτων. Για κάθε τέτοιου είδους δαπάνη, θα συντάσσεται αναλυτική έκθεση από τον επιβλέποντα, ούτως ώστε να εγκριθεί η σχετική δαπάνη.

ΑΡΘΡΟ 5: ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης κριθεί αναγκαία η σύνταξη μελετών, ή εκτέλεση εργασιών (συντήρησης, τροποποιήσεων, επεκτάσεων, βελτιώσεων των εγκαταστάσεων κλπ) που δεν είχαν προβλεφθεί, αλλά κρίνονται απολύτως απαραίτητες, ή προκύπτει επείγουσα ανάγκη ή υπάρχουν απρόβλεπτα γεγονότα ή σοβαρές λειτουργικές ανάγκες ή ανωτέρα βία ή η ανάθεση σε τρίτο θα δημιουργούσε προβλήματα στην ορθή τήρηση της σύμβασης, ή δεν είναι δυνατός ο διαχωρισμός από την κύρια σύμβαση λόγω οικονομικών, τεχνικών ή άλλων σοβαρών λόγων που δυσκολεύουν τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ, είναι δυνατή η ανάθεση πρόσθετων εργασιών στον ΑΝΑΔΟΧΟ, με τίμημα που αμοιβαία θα συμφωνηθεί ύστερα από πρόταση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής και εισήγηση αυτής προς τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ.

Οποιαδήποτε βλάβη ήθελε παρουσιαστεί, θα αποκαθίσταται αμελλητί από τον ΑΝΑΔΟΧΟ σύμφωνα με τα παρακάτω οριζόμενα:

Σε περίπτωση βλάβης που δυνατόν να οδηγήσει σε διακοπή οιασδήποτε σημαντικής λειτουργίας του Διοικητηρίου ως και των εγκαταστάσεων που άπτονται της ασφάλειας των εργαζομένων ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται όπως αμελλητί προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες για την ταχύτερη δυνατή αποκατάσταση της βλάβης.

Παράλληλα και αμελλητί υποχρεούται όπως ενημερώνει την Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού ενώ καταχωρεί στο ημερολόγιο των εργασιών συντήρησης και καταγραφής βλαβών, τα της βλάβης, εκτιμήσεις για την προέλευση της και τα αίτια δημιουργίας της, εκτιμήσεις για το χρόνο αποκατάστασης και τις πιθανές δαπάνες κλπ. που θα βαρύνουν κατά την σύμβαση τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ.

2. Εάν ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν φροντίζει εντός του συμβατικού χρόνου για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας θα επιβάλλεται από τον εργοδότη ποινική ρήτρα ανάλογα με το ύψος της δαπάνης για την αποκατάσταση της ζημιάς, παρακρατούμενη από την μηνιαία αμοιβή του.

3. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ και ΑΝΑΔΟΧΟΣ συμφωνούν ότι σε όλη την διάρκεια της σύμβασης αυτής, θα συνεργάζονται στενά, αρμονικά και με πνεύμα καλής πίστης, με αποκλειστικό σκοπό την εύρυθμη λειτουργία των αναφερομένων κτιριακών εγκαταστάσεων, και την επιμελή συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού αυτών και στη συντήρηση του πρασίνου στον αύλειο χώρο του Διοικητηρίου Βοιωτίας στη Λιβαδειά.

4. Σε περίπτωση της προώρου λύσεως της συμβάσεως, ο αντισυμβαλλόμενος δεν δικαιούται κανένα ποσόν αποζημίωσης και παραιτείται από κάθε σχετική αξίωση αποζημίωσης ανεπιφύλακτα.

Άρθρο 5ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για την καλή εκτέλεση της παρούσας ο προμηθευτής κατέθεσε την με αριθμ. _____ εγγυητική επιστολή _____ αξίας _____ €.

Η εγγυητική επιστολή θα αποδοθεί μετά την τελική εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6°: ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Διαφωνίες ή εν γένει διαφορές που τυχόν θα προκύψουν από την ερμηνεία ή εφαρμογή των όρων του παρόντος θα καταβάλλεται προσπάθεια να επιλύονται μέσα στα πλαίσια καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Διαφορετικά η επίλυση τους θα διέπεται από τους σχετικούς κανόνες δικαίου και αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια Λιβαδειάς.

Για ότι δεν προβλέπεται στο παρόν ισχύουν τα αναφερόμενα στους σχετικούς νόμους και διατάξεις και όρους της διακήρυξης (.....)

Κατά τα λοιπά μη αναφερόμενα στην παρούσα σύμβαση, ισχύει ο Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α'147/8-8-2016) «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) όμοια αντίτυπα, από τα οποία το ένα κατατέθηκε στο Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας, το δε άλλο πήρε ο προμηθευτής.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤ. ΕΛΛΑΔΟΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΦΑΝΗΣ Χ. ΣΠΑΝΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI
ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ - ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

1. ΓΕΝΙΚΑ

Σκοπός της παρούσας είναι να καθοριστούν τα πλαίσια, μέσα στα οποία θα γίνει η λειτουργία και συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού των κτιρίων και η εκπαίδευση του προσωπικού του Διοικητηρίου.

2. ΟΡΟΛΟΓΙΑ - ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΟΡΩΝ

Όπου στα κείμενα του παρόντος τεύχους και της συμβάσεως γίνεται χρήση των παρακάτω όρων η έννοια αυτών θα είναι η εξής:

Α. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ή ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας.-Περιφερειακή Ενότητα Βοιωτίας.

Β. ΑΝΑΔΟΧΟΣ: Το νομικό ή φυσικό πρόσωπο, στο οποίο ανατίθεται δια της παρούσης συμβάσεως η εκτέλεση του έργου.

Δ. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ: Η τριμελής επιτροπής παραλαβής που θα συγκροτηθεί από την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας -Περιφερειακή Ενότητα Βοιωτίας για την παρακολούθηση της σύμβασης και παραλαβή των εργασιών συντήρησης και οι τυχόν οριζόμενοι με τον ίδιο τρόπο αναπληρωτές τους.

Ε. ΕΡΓΟ: Το σύνολο των εργασιών και υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ των συμπεριλαμβανομένων εις το αντικείμενο της παρούσης συμβάσεως.

Ε. ΕΡΓΑΣΙΑ: Η κάθε είδους ενέργεια, επέμβαση ή φροντίδα που είναι απαραίτητη και αναγκαία για την εκπλήρωση του σκοπού για τον οποίο καταρτίζεται η παρούσα σύμβαση.

ΣΤ. ΚΤΙΡΙΑ: Διοικητήριο Βοιωτίας στη Λιβαδειά μαζί με το κτίριο parking, κτίριο Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας στη Θήβα, κτίριο πρώην Οργανισμού Κωπαΐδας και κτίριο επί της οδού Γιαννούτσου 38 στη Λιβαδειά.

Ζ. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ: Το σύνολο των εργασιών και υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ όπως αυτές περιγράφονται κατωτέρω.

Θ. Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ : το σύνολο των Η/Μ εγκαταστάσεων μηχανημάτων και συσκευών του Διοικητηρίου Λιβαδειάς και κτιρίου της Θήβας συμπεριλαμβανομένων και των αυλείων χώρων αυτών, που λειτουργούν ή θα λειτουργήσουν μέσα στο χρόνο ισχύος της σύμβασης και των αντίστοιχων εγκαταστάσεων του κτιρίου επί της Γιαννούτσου 38. Επίσης, συμπεριλαμβάνεται το κτίριο Parking του Διοικητηρίου Λιβαδειάς, το οποίο αποτελείται από υπόγειο και ισόγειο χώρο στάθμευσης και έναν όροφο αποθηκών. Τέλος, συμπεριλαμβάνεται και ο πάγιος Η/Μ εξοπλισμός κτιρίου πρώην Οργανισμού Κωπαΐδας.

3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η παρούσα σύμβαση αφορά στη συντήρηση κτιριακών εγκαταστάσεων της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας.

Α. Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

Περιλαμβάνεται το σύνολο των Η/Μ εγκαταστάσεων μηχανημάτων και συσκευών του Διοικητηρίου Λιβαδειάς και κτιρίου της Θήβας συμπεριλαμβανομένων και των αυλείων χώρων αυτών, που λειτουργούν ή θα λειτουργήσουν μέσα στο χρόνο ισχύος της σύμβασης και των αντίστοιχων εγκαταστάσεων του κτιρίου επί της Γιαννούτσου 38.

Επίσης, συμπεριλαμβάνεται το κτίριο Parking του Διοικητηρίου Λιβαδειάς, το οποίο αποτελείται από υπόγειο και ισόγειο χώρο στάθμευσης και έναν όροφο αποθηκών.

Τέλος, συμπεριλαμβάνεται και ο πάγιος Η/Μ εξοπλισμός του κτιρίου πρώην Οργανισμού Κωπαΐδας.

Ενδεικτικά περιγράφονται οι εν λόγω εγκαταστάσεις ως ακολούθως:

20. ΥΔΡΕΥΣΗ: (δεξαμενές, πιεστικό συγκρότημα, αντλίες & κυκλοφορητές με τους ηλεκτροκινητήρες τους, δίκτυα κρύου & ζεστού νερού, κ.λπ.)
21. ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΖΕΣΤΟΥ ΝΕΡΟΥ ΧΡΗΣΗΣ
22. ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ (λυμάτων & ομβρίων, κ.λπ.)
23. ΛΕΒΗΤΕΣ – ΚΑΥΣΤΗΡΕΣ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ (δεξαμενές πετρελαίου, δίκτυα κ.λπ.)
24. ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΘΕΡΜΑΝΣΗ (μηχανοστάσια, δίκτυα, θερμαντικά σώματα F.C.U, κ.λπ.)
25. ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ-ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΣ (αερόψυκτοι ψύκτες, τοπικές κλιματιστικές μονάδες, κεντρικές κλιματιστικές μονάδες, δίκτυα σωλήνων, δίκτυα αεραγωγών κλιματισμού & εξαερισμού, σύστημα εξαερισμού κτιρίου parking κ.λπ.)
26. ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΣ (κυψέλες διανομής μέσης τάσεως, μετασχηματιστές με βοηθητικά συστήματα ασφαλείας, πίνακες διανομής χαμηλής τάσεως ΔΕΗ & ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους, συστήματα διόρθωσης συνφ, σύστημα θεμελιακής γείωσης κ.λπ.)
27. ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟ ΖΕΥΓΟΣ (μετά των βοηθητικών του εγκαταστάσεων, πχ πίνακας μεταγωγής κ.λπ.)
28. ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ & ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΕΙΣ ΦΩΤΙΣΜΟΥ, ΡΕΥΜΑΤΟΔΟΤΩΝ, ΚΙΝΗΣΗΣ & ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ
29. ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ & ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ CO ΣΤΟ ΥΠΟΓΕΙΟ PARKING ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ
30. ΠΥΡΟΣΒΕΣΗ ΜΕ ΝΕΡΟ (πιεστικό πυρόσβεσης, πυροσβεστικές φωλιές, sprinklers, πυροσβεστήρες, πυροσβεστικό συγκρότημα κτιρίου parking κ.λπ.)
31. ΕΙΔΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ ΜΕ CO2 & FM-200
32. ΑΣΘΕΝΗ ΡΕΥΜΑΤΑ (τηλεφώνων & data)
33. ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ(κεραίες, δίκτυα κ.λπ.)
34. ΔΙΚΤΥΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ U.P.S. (δίκτυο τροφοδοσίας αδιάλειπτης λειτουργίας χωρίς το UPS κ.λπ.)
35. ΔΙΚΤΥΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ (τοπικές μονάδες ελέγχου, κεντρική μονάδα ελέγχου, αισθητήρια όργανα ελέγχου κ.λπ.)
36. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ (προσώπων) περιλαμβάνεται και ο ανελκυστήρας του parking στο Διοικητήριο Λιβαδειάς
37. ΑΝΤΙΚΕΡΑΥΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ
38. ΚΑΘΕ ΑΛΛΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ή ΜΗΧΑΝΗΜΑ ή ΣΥΣΚΕΥΗ ΠΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΖΕΤΑΙ ΣΑΦΩΣ ΩΣ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΗ.

Εργασίες και Χρόνος ανταπόκρισης αναδόχου:

1. Ετήσια συντήρηση λεβητοστασίων

- Ετήσια συντήρηση και επίβλεψη των λεβητοστασίων
- Διάθεση κατά τη συντήρηση των κατάλληλων υλικών για τον καθαρισμό.
- Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
- Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση βλάβης με ειδικούς τεχνικούς για την επαναφορά του λέβητα σε λειτουργία.

Μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης 1ωρα

2.Ετήσια συντήρηση κλιματιστικών μονάδων

- Συντήρηση και επίβλεψη των κλιματιστικών μονάδων.
- Διάθεση κατά τη συντήρηση των κατάλληλων υλικών για τον καθαρισμό.
- Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
- Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση βλάβης με ειδικούς τεχνικούς.

Μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης 1ωρα .

3. Ετήσια συντήρηση fan coils & φίλτρα

- Συντήρηση και επίβλεψη των fan coils
- Διάθεση κατά τη συντήρηση των κατάλληλων υλικών για τον καθαρισμό.
- Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
- Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση βλάβης με ειδικούς τεχνικούς.

Μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης 1ωρα.

4. Ετήσια συντήρηση γεννητριών

- Συντήρηση και επίβλεψη των γεννητριών
- Διάθεση κατά τη συντήρηση των κατάλληλων υλικών για τον καθαρισμό και τη λίπανση.
- Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
- Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση βλάβης με ειδικούς τεχνικούς.

Μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης 1ωρα

5. Συντήρηση ανελκυστήρων (δύο φορές το μήνα)

- Μηνιαία συντήρηση και επίβλεψη των ανελκυστήρων και εγγύηση της καλής και αδιάλειπτης λειτουργίας τους.
- Διάθεση κατά τη συντήρηση των κατάλληλων υλικών για τον καθαρισμό και τη λίπανση των ανελκυστήρων.
- Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
- Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση βλάβης με ειδικούς τεχνικούς για την επαναφορά του ανελκυστήρα σε λειτουργία, σε εργάσιμες μέρες και ώρες (Δευτέρα – Σαββάτο 7:00 - 18:00).

Μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης 15 λεπτά

6.Καθημερινός έλεγχος και παρατηρήσεις

- Στο κεντρικό κτίριο της ΠΕΒ (Διοικητήριο Λιβαδειάς) η συντήρηση θα γίνεται από εξειδικευμένο προσωπικό που θα επισκέπτεται το κτίριο καθημερινά (εργάσιμες ημέρες) από της 7:00πμ μέχρι 8:00 πμ , για έλεγχο και παρατηρήσεις προβλημάτων και προληπτικά 2 φορές το μήνα.
- Στο κτίριο PARKING της ΠΕΒ Λιβαδειάς η συντήρηση θα γίνεται 2 φορές το μήνα
- Στο κτίριο της ΠΕΒ Θήβας η συντήρηση θα γίνεται 2 φορές το μήνα
- Στα κτίρια επί της οδού Γιαννούτσου 38 στη Λιβαδειά, του πρώην Οργανισμού Κωπαΐδος, θα γίνεται προληπτικός έλεγχος και παρατηρήσεις προβλημάτων 1 φορά το μήνα

Επίσης η συντήρηση περιλαμβάνει: Θέση σε λειτουργία, παρακολούθηση των Η/Μ εγκαταστάσεων και εξοπλισμού των προαναφερθέντων κτιρίων, την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας, την αντικατάσταση ή και επισκευή εξαρτημάτων ή συσκευών και μηχανημάτων, την αποκατάσταση οιασδήποτε βλάβης καθώς και την προληπτική συντήρηση, σε ότι αφορά τις κεντρικές εγκαταστάσεις, με στόχο την πλήρη και αδιάλειπτη παροχή ηλεκτρικού ρεύματος ισχύος, νερού χρήσεως κρύου & ζεστού, νερού θέρμανσης ή ψύξης, κλιματιζόμενου αέρα, νερού πυρόσβεσης, κλπ. Επίσης, τη σωστή και αδιάλειπτη λειτουργία των κυκλωμάτων ασθενών ρευμάτων, καθώς και την ασφαλή λειτουργία των ανελκυστήρων.

Στους υπό λειτουργία χώρους εξασφαλίζεται πλην των ανωτέρω και η διατήρηση σε καλή κατάσταση και λειτουργία των φωτιστικών σωμάτων, πριζών, υδραυλικών παροχών και αποχετεύσεων, γενικώς τοπικών στοιχείων κλιματισμού (FAN COILS), σωμάτων κεντρικής θέρμανσης και γενικότερα κάθε στοιχείου Η/Μ εγκαταστάσεων στους χώρους των προαναφερθέντων κτιρίων.

B. ΠΡΑΣΙΝΟ

Οι εργασίες αφορούν στη συντήρηση του πρασίνου στον αύλειο χώρο του Διοικητηρίου Βοιωτίας στη Λιβαδειά.

Εργασίες και Χρόνος ανταπόκρισης αναδόχου:

1. **Συντήρηση – επισκευές συστήματος άρδευσης** (Τα υλικά θα χορηγούνται από την Υπηρεσία).
 - Ετήσια συντήρηση και επίβλεψη του συστήματος άρδευσης.
 - Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
 - Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση βλάβης με ειδικούς τεχνικούς.
2. **Κλάδεμα δένδρων και θάμνων**, (εκτός από πικροδάφνες και βερβερίδες) **δύο φορές το χρόνο.**
3. **Λίπανση του κήπου**, με λίπασμα του αναδόχου, **δύο φορές το χρόνο.**

4. **Κούρεμα γκαζόν και θάμνων δύο φορές το μήνα επί επτά (7) μήνες**, Απρίλιος – Οκτώβριος, (πικροδάφνες και βερβερίδες) και **πότισμα αναλόγως των καιρικών συνθηκών.**
5. **Κούρεμα και πότισμα των ανωτέρω κατά τους υπόλοιπους πέντε (5) μήνες**, Νοέμβριος – Μάρτιος, όταν απαιτείται.
Μέγιστος χρόνος ανταπόκρισης σε περίπτωση βλάβης: 1 ώρα

Γ. ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ

Περιλαμβάνεται το σύνολο των κτιριακών εγκαταστάσεων της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας: Το Διοικητήριο Λιβαδειάς μαζί με το κτίριο Parking, το Διοικητήριο Θήβας, το κτίριο επί της οδού Γιαννούτσου 38, το κτίριο πρώην Οργανισμού Κωπαϊδας στην Αλίαρτο.

Εργασίες και Χρόνος ανταπόκρισης αναδόχου:

Διάθεση συνεργείων όποτε απαιτηθεί, κατόπιν σχετικής ειδοποίησης από την Π.Ε. Βοιωτίας..για επισκευές των παρακάτω στοιχείων:

- Μονώσεις
- Αλουμίνια
- Ξυλουργικά
- Χρωματισμοί
- Σιδηροκατασκευές
- Γυψοσανίδες
- Δάπεδα

Τα υλικά θα χορηγούνται από την Υπηρεσία.

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου σχετικά με τα οικοδομικά περιλαμβάνουν:

- Ετήσια επίβλεψη των κτιρίων μία φορά την εβδομάδα.
- Γραπτή αναφορά για το κόστος μιας επισκευής.
- Υπεύθυνη και Άμεση επέμβαση σε περίπτωση ζημιάς που η αποκατάστασή της κρίνεται επείγουσα, με ειδικούς τεχνικούς (μέγιστος χρόνος απόκρισης: 1 ώρα).

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέσει το απαιτούμενο προσωπικό, σύμφωνα με την παρακάτω παράγραφο 4, για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών συντήρησης, σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, τους κανονισμούς του Ελληνικού Κράτους, ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΔΕΥΑΛ, κλπ. ή συμπληρωματικά τους Κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Στην ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ανήκει η λειτουργία των εγκαταστάσεων εντός των ορίων ευθύνης που καθορίστηκαν στην παράγραφο 3 .

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα τηρεί όλους τους κανόνες λειτουργίας της εγκατάστασης, θα εκτελεί τις απαραίτητες εργασίες για την πρόληψη ζημιών (πλην εκείνων που εκτελούνται με άλλη σύμβαση) θα επισκευάζει και θα αποκαθιστά την λειτουργία σε περιπτώσεις βλαβών που οφείλονται σε κανονική φθορά, σε ανωτέρα βία, σε ελαττωματικά υλικά, σε πλημμελή εγκατάσταση ή συντήρηση.

Για κάθε ζήτημα συντονισμού, προγραμμάτων, ιδιομορφιών και δυσκολιών που είναι δυνατό να προκύψουν λόγω τις σύμπραξης των δύο πλευρών, τις τελικές αποφάσεις θα λαμβάνει η Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, με σκοπό την εύρυθμη και ασφαλή λειτουργία των κτιρίων που ανήκουν στην Περιφερειακή Ενότητα Βοιωτίας. Επιπλέον, οφείλει να προμηθεύσει το τεχνικό του προσωπικό με κινητά τηλέφωνα, τα οποία και θα γνωστοποιήσει στον ΕΡΓΟΔΟΤΗ.

4. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

4.A. Ελάχιστο απαιτούμενο Προσωπικό.

Η/Μ εγκαταστάσεις:

- Ένας (1) ΠΕ Διπλωματούχος Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός, Πολυτεχνικής Σχολής, υπεύθυνος κατά τον Νόμο της επίβλεψης Λειτουργίας και Συντήρησης, ο οποίος θα είναι σε ετοιμότητα επί 24ώρου βάσεως. Επισημαίνεται ότι, ο ανωτέρω Διπλωματούχος Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός, θα πρέπει να έχει εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε συντήρηση Η/Μ εγκαταστάσεων. Επίσης θα διαπιστώνει μηνιαίως αν οι εγκαταστάσεις λειτουργούν με ασφάλεια ή όχι και θα αναφέρει γραπτώς τις περιπτώσεις κινδύνου για το προσωπικό του Διοικητηρίου.
- Ένας (1) Υδραυλικός τεχνίτης ο οποίος θα εντάσσεται στο εβδομαδιαίο πρόγραμμα λειτουργίας έτσι ώστε να καλύπτονται οι ανάγκες συντήρησης των Η/Μ εγκαταστάσεων των προαναφερθέντων κτιρίων.
- Δύο (2) Ηλεκτρολόγοι τεχνίτες εκ των οποίων ένας με άδεια Κατηγορίας ΣΤ! (Υποσταθμών) και ένας με άδεια Ηλεκτροτεχνίτη κατηγορίας Α! ή Γ!, οι οποίοι θα εντάσσονται σε εβδομαδιαίο πρόγραμμα λειτουργίας έτσι ώστε να καλύπτονται οι ανάγκες της συντήρησης των Η/Μ εγκαταστάσεων των προαναφερθέντων κτιρίων.

Ένας (1) τεχνίτης εκ των προηγούμενων θα διατίθεται εκ περιτροπής για την κάλυψη των κτιρίων της Λιβαδειάς και ένας (1) για την κάλυψη των κτιρίων Αλιάρτου και Θήβας.

Για τις εργασίες οικοδομικών και πρασίνου θα πρέπει να διατίθεται το κατάλληλο τεχνικό προσωπικό.

4.B. Προσόντα Προσωπικού.

Το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα πρέπει να έχει τα εξής προσόντα, τα οποία θα αποδειχθούν με την κατάθεση στην Υπηρεσία, πριν την υπογραφή της Σύμβασης, επικυρωμένων αντιγράφων πτυχίων, επαγγελματικών αδειών κλπ, καθώς και βεβαιώσεων προϋπηρεσίας.

- Να έχουν λευκό Ποινικό Μητρώο.
- Να κατέχει τις απαιτούμενες από το Νόμο άδειες εργασίας.

Ειδικότερα ο διπλωματούχος Μηχανικός, πρέπει να έχει πιστοποιημένη Εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε συντήρηση Η/Μ εγκαταστάσεων.

Επιπλέον, διευκρινίζεται ότι οι Ηλεκτρολόγοι - Ηλεκτροτεχνίτες, θα εκπαιδευτούν στην παρακολούθηση- έλεγχο του Κεντρικού Συστήματος Ελέγχου των Η/Μ εγκαταστάσεων του έργου. Το προσωπικό με ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο, θα γνωρίζει άριστα τη δομή και λειτουργία των Η/Μ δικτύων, εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών και θα έχει στη διάθεσή του τα απαραίτητα εργαλεία, σχέδια, prospectus, γραπτές οδηγίες κλπ, ώστε να μπορεί ανά πάσα στιγμή να επέμβει για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης προκύψει.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να απομακρύνει από το εργοτάξιο αμέσως, κάθε μέλος του προσωπικού που κρίνεται ως ακατάλληλο ή δείχνει αμέλεια ασυγχώρητη ως προς τα καθήκοντά του, ή συμπεριφέρεται άπρεπα και να μην επαναπροσλάβει τούτο σε οποιαδήποτε εργασία που να έχει σχέση με το έργο.

5. ΑΔΕΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Λόγω του είδους της εργασίας ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να εξασφαλίσει τις απαραίτητες άδειες για απασχόληση Υπερωριακή, Νυχτερινή και Κυριακών - Αργιών, όταν απαιτείται. Για τις περιπτώσεις που απαιτείται εκτάκτως να απασχοληθεί προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, θα γίνονται όλες οι προβλεπόμενες από την εργατική Νομοθεσία ενέργειες, με μέριμνα και ευθύνη αυτού.

6. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ - ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ - ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για την λειτουργία και συντήρηση, όπως καύσιμα, λιπαντικά, αέρια, υλικά καθαρισμού, κλπ., καθώς επίσης και όλα τα ανταλλακτικά που απαιτούνται, πλην των περιπτώσεων βλαβών, υπαιτιότητας του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, προμηθεύονται με μέριμνα και ευθύνη του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, κατόπιν σχετικής έγγραφης ενημέρωσης από τον ΑΝΑΔΟΧΟ.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται όπως εντός δύο μηνών από της υπογραφής της παρούσης συμβάσεως, παραδώσει στον ΕΡΓΟΔΟΤΗ πίνακα των απαιτούμενων βασικών ανταλλακτικών και αναλωσίμων υλικών για την συντήρηση και λειτουργία του Η/Μ εξοπλισμού του Διοικητηρίου.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να εφοδιάσει το προσωπικό του με τα απαραίτητα εργαλεία, όργανα, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα που απαιτούνται για την εργασία.

7. ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει να διαθέσει όλο το απαιτούμενο προσωπικό για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών προληπτικής συντήρησης σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών, τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, την ισχύουσα Βιομηχανική Νομοθεσία και τους κανονισμούς του Ελληνικού Κράτους, ΟΤΕ, ΔΕΗ, ΔΕΥΑΛ, κλπ. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα τηρεί με συνέπεια και κάθε λεπτομέρεια ημερολόγιο προληπτικής συντήρησης, στο οποίο θα καταγράφονται οι εκτελεσθείσες εργασίες και οι οδηγίες που δόθηκαν.

ΟΛΕΣ ΟΙ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΕΙΣ ΘΑ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΜΟΡΦΗ.

8. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να οργανώσει και να παραδώσει στον ΕΡΓΟΔΟΤΗ τουλάχιστον 10 εργάσιμες ημέρες πριν την ημερομηνία λήξης της σύμβασης τα εξής.

α) Φάκελο με όλα τα απαραίτητα σχέδια, διαγράμματα, έντυπα που θα θέσει στη διάθεση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ο ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ και πλήρεις οδηγίες για τη προληπτική συντήρηση και λειτουργία των εγκαταστάσεων.

β) Καθηκοντολόγιο προσωπικού συντήρησης.

γ) Ημερολόγια που θα καταχωρούνται οι βλάβες και οι συντηρήσεις και που θα εκτυπωθούν με δαπάνες του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

δ) Καρτέλες και μητρώα λειτουργίας και συντήρησης των σημαντικότερων μηχανημάτων και συσκευών ή μερών των εγκαταστάσεων (πχ Υποσταθμός, Λεβητοστάσιο, Ψυχροστάσιο κ.λ.π.).

9. ΣΥΝΕΝΝΟΗΣΕΙΣ - ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

Όλες οι συνεννοήσεις μεταξύ ΕΡΓΟΔΟΤΗ από το ένα μέρος και ΑΝΑΔΟΧΟΥ από το άλλο, είτε αφορούν την παροχή ή αίτηση οδηγιών, είτε σε κάθε άλλη ενέργεια ή δήλωση, γίνονται οπωσδήποτε εγγράφως. Οι οποιοσδήποτε φύσεως προφορικές συνεννοήσεις δεν λαμβάνονται υπόψη.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν έχει καμιά υποχρέωση να συμμορφωθεί με τη διαταγή η οποία του δίνεται προφορικά. Σε περίπτωση κατά την οποία λόγω του επείγοντος του χαρακτήρα της δίδεται προφορικά, καταχωρείται στο ημερολόγιο. Αν τη διαταγή έδωσε ο επιβλέπων, αυτός οφείλει να ενημερώσει έγγραφα τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ για την έκδοση διαταγής.

10. ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΟΥ ΚΑΘΙΣΤΟΥΝ ΑΜΦΙΒΟΛΗ ΤΗΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΛΑΒΩΝ

Αν κατά την πρόοδο των εργασιών ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει την γνώμη ότι εδόθη εντολή από τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ ή τον επιβλέποντα για κάποια εργασία, η οποία κάνει αμφίβολη την αποκατάσταση βλάβης ή την λειτουργία εγκαταστάσεων ή έχει σαν συνέπεια παρέκκλιση από τους ισχύοντες κανονισμούς, τότε πρέπει πριν από την έναρξη κάθε σχετικής εργασίας να υποβάλλει με έγγραφο στον ΕΡΓΟΔΟΤΗ τις αντιρρήσεις του.

11. ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ

Καθ' όλο το διάστημα του χρόνου ισχύος της σύμβασης τηρείται από τον ΑΝΑΔΟΧΟ ημερολόγιο στο οποίο εγγράφονται καθημερινώς όλες οι παρατηρηθείσες βλάβες και ανωμαλίες στο έργο, όπως και οι εργασίες που γίνονται για την άρση αυτών. Οι ως άνω εγγραφές θα θεωρούνται από την επιτροπή

παρακολούθησης και παραλαβής. Αντίγραφο του ημερολογίου παραδίδεται κάθε μήνα στην Επιτροπή Παρακολούθησης για θεώρηση.

12. ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να τηρεί την ισχύουσα νομοθεσία υγιεινής και ασφάλειας των εργαζόμενων.

13. ΖΗΜΙΕΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΕΣ ΑΥΤΩΝ.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε κίνδυνο που στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιωνδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τρίτου, συμπεριλαμβανομένων του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, του προσωπικού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, του κοινού, των επισκεπτών και του εξοπλισμού του Διοικητηρίου, ο οποίος κίνδυνος προέρχεται από την μη καλή εκτέλεση του έργου, την μη εξασφάλιση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας του Η/Μ εξοπλισμού, των μέσων για την εκτέλεση των εργασιών των χρησιμοποιούμενων στο εργοτάξιο από οποιονδήποτε, και σε κάθε πρόσωπο που βρίσκεται στο χώρο των εργασιών κατά τις ημέρες και ώρες κατά τις οποίες γίνονται εργασίες όσο και για εκείνες κατά τις οποίες δεν γίνονται εργασίες.

14. ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΖΗΜΙΕΣ ΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη η οποία θα προξενηθεί από εργατικό ατύχημα σε εργάτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιεί στο έργο. Είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ από κάθε πληρωμή για αυτές τις ζημιές ή βλάβες καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές.

15. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να διαθέτει ασφαλισμένο εργατικό και υπαλληλικό προσωπικό, σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία.

16. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του, αν η παράλειψη αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, δηλαδή συνθηκών που διαφεύγουν του ελέγχου του συμβαλλόμενου, εφόσον έχει επιδείξει την προσήκουσα προσοχή και επιμέλεια ενός λογικού και συνετού συμβαλλόμενου και δεν είναι δυνατόν να προβλεφθούν και αποτραπούν από αυτόν.

Ενδεικτικά, γεγονότα ανωτέρας βίας συνιστούν:

α) Θεομηνίες, φυσικές καταστροφές, πλημμύρες, σεισμοί, πυρκαγιές.

β) Απεργίες αναγνωρισμένων συνδικαλιστικών οργανώσεων και μερών, επιβολή στρατιωτικού νόμου, πολεμική σύρραξη, εμπάργκο.

Κάθε συμβαλλόμενο μέρος υποχρεούται μέσα σε 5 (πέντε) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στο άλλο μέρος τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Κατά την διάρκεια του γεγονότος της ανωτέρας βίας, το μέρος που την επικαλείται οφείλει να λάβει κάθε πρόσφορο μέτρο, ώστε να ελαχιστοποιηθούν οι ζημιολογόνες συνέπειές του και να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια ώστε τα αποτελέσματα της ανωτέρας βίας να αρθούν χωρίς καθυστέρηση.

Ειδικότερα για ότι αφορά τον ΑΝΑΔΟΧΟ, αυτός οφείλει έναντι τιμήματος που θα εκτιμηθεί και συμφωνηθεί αμοιβαία, να αποκαταστήσει τις ζημιές που προκαλούνται από τις παραπάνω αιτίες.

Για ότι αφορά την περίπτωση απεργιακών κινητοποιήσεων, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα πρέπει να διαθέσει το απαιτούμενο προσωπικό ασφαλείας.

17. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ και το Προσωπικό του ακολουθούν τις οδηγίες και εντολές του ΕΡΓΟΔΟΤΗ διευκολύνοντας το έργο και την αποστολή του Διοικητηρίου στις νέες

συνθήκες, ανεξάρτητα από προγράμματα, σχεδιασμούς και άλλες δεσμεύσεις που απορρέουν από την σύμβαση. Ο χαρακτηρισμός των συνθηκών «έκτακτης ανάγκης» γίνεται με απόφαση των αρμόδιων κρατικών οργάνων.

18. ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης κριθεί αναγκαία η σύνταξη μελετών, ή εκτέλεση εργασιών (συντήρησης, τροποποιήσεων, επεκτάσεων, βελτιώσεων των εγκαταστάσεων κλπ) που δεν είχαν προβλεφθεί, αλλά κρίνονται απολύτως απαραίτητες, ή προκύπτει επείγουσα ανάγκη ή υπάρχουν απρόβλεπτα γεγονότα ή σοβαρές λειτουργικές ανάγκες ή ανωτέρα βία ή η ανάθεση σε τρίτο θα δημιουργούσε προβλήματα στην ορθή τήρηση της σύμβασης, ή δεν είναι δυνατός ο διαχωρισμός από την κύρια σύμβαση λόγω οικονομικών, τεχνικών ή άλλων σοβαρών λόγων που δυσκολεύουν τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ, είναι δυνατή η ανάθεση πρόσθετων εργασιών στον ΑΝΑΔΟΧΟ, με τίμημα που αμοιβαία θα συμφωνηθεί ύστερα από πρόταση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής και εισήγηση αυτής προς τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ.

19. ΚΗΡΥΞΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κηρύσσεται έκπτωτος όταν διακόψει άκαιρα και χωρίς τη συναίνεση της Π.Ε.Β. το έργο πριν την ημερομηνία λήξεως του χρόνου της σύμβασης. Σε τέτοια περίπτωση η Π.Ε.Β. δικαιούται να ζητήσει από τον ΑΝΑΔΟΧΟ:

1. Την καταβολή του ποσού των πεντακοσίων (500,00) ευρώ ημερησίως ως ποινική ρήτρα και μέχρι την ημερομηνία λήξεως της σύμβασης ή της τυχόν ανάθεσης του έργου σε άλλο ενδιαφερόμενο που είχε λάβει μέρος στο διαγωνισμό.
2. Την καταβολή της τυχόν προκύπτουσας διαφοράς τιμής από την ανάθεση του έργου σε άλλο ενδιαφερόμενο που είχε λάβει μέρος στο διαγωνισμό.
3. Την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης υπέρ της Π.Ε.Β.

Εάν ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν φροντίζει εντός του συμβατικού χρόνου για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα ανάλογα με το ύψος της δαπάνης για την αποκατάσταση της ζημιάς, παρακρατούμενη από την μηνιαία αμοιβή του.

Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται διατηρουμένου του δικαιώματος καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου.

20. ΛΗΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με τη λήξη της σύμβασης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα παραδώσει στον ΕΡΓΟΔΟΤΗ, παρουσία της ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ και επί αποδείξει, όλους τους σχετικούς φακέλους με τα κατασκευαστικά σχέδια των διαφόρων Η/Μ δικτύων και εγκ/σεων και τα prospectus με τα τεχνικά στοιχεία και τις οδηγίες λειτουργίας και συντήρησης των μηχανημάτων και συσκευών - στοιχεία τα οποία παρέλαβε ή συμπλήρωσε ο ίδιος μετά την υπογραφή της σύμβασης. Επίσης θα παραδώσει το (καθημερινό) Ημερολόγιο Συντήρησης, τις καρτέλες συντήρησης και τα Προγράμματα Προληπτικής Συντήρησης καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που αφορά το έργο.

Με την εγκατάσταση νέου ΑΝΑΔΟΧΟΥ και για διάστημα που θα κριθεί αναγκαίο από τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ (όχι πέραν του τριμήνου), ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να δίδει κάθε πληροφορία και να παράσχει το απαραίτητο προσωπικό (υπεύθυνο Εργοταξίου, ή άλλο προσωπικό) για ενημέρωση και βοήθεια προκειμένου να συνεχιστεί η ομαλή λειτουργία του Διοικητηρίου.